



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. Kusuma Bangsa 17a Sampang 69213 0323323062

dispendukcapil@sampangkab.go.id

Pemerintah Kab. Sampang / Dinas Kependudukan dan Pencatatan
Sipil

Permohonan Data Kependudukan

No. SK : 188/06/434.205/2023

Persyaratan

1. Permohonan tertulis permintaan data administrasi kependudukan ditujukan ke bupati cq. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sampang
2. Lampiran Data Pendukung

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. a. Penduduk baik itu lembaga/ perseorangan membawa berkas persyaratan lengkap b. Surat didisposisi Kadis ke Bidang PIAK dan PD c. Kabid/ Kasi pengelola data dan pelaporan bersama administrator program menyusun data sesuai permintaan d. Data administrasi kependudukan di paraf Kabid dan Kasi ditandatangani oleh Kadis e. Petugas menyerahkan data kependudukan kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

7 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen Data Kependudukan

Pengaduan Layanan

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. Kusuma Bangsa 17a Sampang 69213 0323323062

dispendukcapil@sampangkab.go.id

Pemerintah Kab. Sampang / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Pengaduan Langsung

Pengaduan lewat Kotak Pengaduan

Pengaduan dan saran Pengaduan melalui Media Sosial : Instagram (@dispendukcapil.sampang), Tik-Tok (@dispendukcapilsampang)

Pengaduan dan saran lewat website : <https://dispendukcapil.sampangkab.go.id/> atau SP4N LAPOR! (www.lapor.go.id atau aplikasi SP4N LAPOR!)