



## Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kampar

Jl. Mayjen DI. Panjaitan No. 16 Bangkinang 28451 08566241819

[disdikpora.kamparkab.go.id](http://disdikpora.kamparkab.go.id)

Pemerintah Kab. Kampar / Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga  
Kabupaten Kampar

# Penerbitan Rekomendasi Mutasi Peserta Didik untuk Pendidikan Dasar

No. SK :

## Persyaratan

1. Permohonan Orang Tua
2. Rekomendasi Pindah Sekolah Dari Sekolah Asal
3. Mutasi DAPODIK Dari Sekolah Asal
4. Rekomendasi Pindah Sekolah Dari Sekolah tujuan
5. Mutasi DAPODIK Dari Sekolah tujuan
6. Foto Copy Rapor
7. Permohonan Orang Tua
8. Rekomendasi Pindah Sekolah Dari Sekolah Asal
9. Mutasi DAPODIK Dari Sekolah Asal
10. Foto Copy Rapor
11. Rekomendasi Pindah Dari Dinas Pendidikan Setempat
12. Permohonan Orang Tua
13. Rekomendasi Pindah Sekolah Dari Sekolah Asal
14. Mutasi DAPODIK Dari Sekolah Asal
15. Foto Copy Rapor
16. Rekomendasi Pindah Dari Dinas Pendidikan Setempat
17. Izin Pindah Domisili Dari Konsulat (Pindah Antar Negara)

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



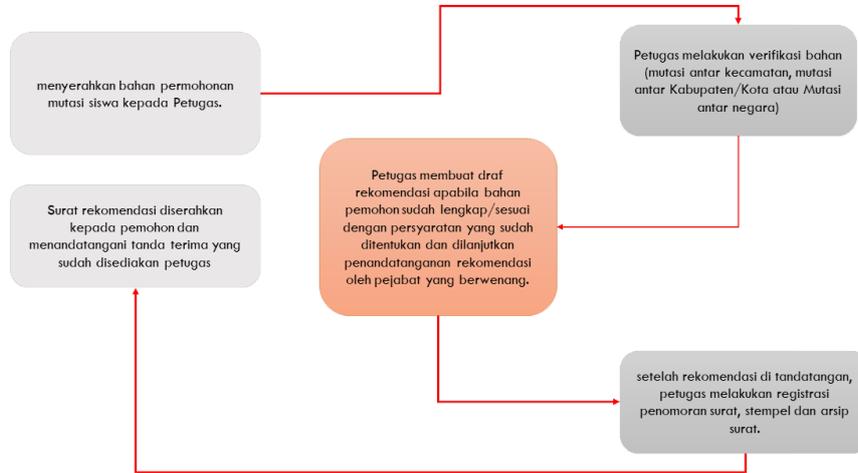
# Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kampar

Jl. Mayjen DI. Panjaitan No. 16 Bangkinang 28451 08566241819

[disdikpora.kamparkab.go.id](http://disdikpora.kamparkab.go.id)

Pemerintah Kab. Kampar / Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga  
Kabupaten Kampar

## ALUR PROSES PINDAH RAYON/MUTASI PESERTA DIDIK



1. Mengisi Buku Tamu di Meja Informasi, menyerahkan berkas melalui front Office
2. Petugas menyerahkan permohonan ke pengelola mutasi peserta didik bidang Pembinaan Pendidikan Dasar
3. Petugas melakukan verifikasi bahan (mutasi antar kecamatan, mutasi antar Kabupaten/Kota atau Mutasi antar negara)
4. Petugas membuat draf rekomendasi apabila bahan pemohon sudah lengkap/sesuai dengan persyaratan yang sudah ditentukan dan dilanjutkan penandatanganan rekomendasi oleh pejabat yang berwenang.
5. setelah rekomendasi di tandatangan, petugas melakukan registrasi penomoran surat, stempel dan arsip surat.
6. Surat rekomendasi diserahkan kepada pemohon dan menandatangani tanda terima yang sudah disediakan petugas.

### Waktu Penyelesaian

0

30 Menit setelah dihitung setelah bahan lengkap

### Biaya / Tarif



## Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kampar

Jl. Mayjen DI. Panjaitan No. 16 Bangkinang 28451 08566241819

[disdikpora.kamparkab.go.id](http://disdikpora.kamparkab.go.id)

Pemerintah Kab. Kampar / Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga  
Kabupaten Kampar

Tidak dipungut biaya

Tidak dipungut biaya/Gratis

### Produk Pelayanan

1. Surat Izin/Rekomendasi Mutasi Siswa

### Pengaduan Layanan

Layanan Langsung : Kantor Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kampar Unit Pelayanan Pengaduan Gedung 2 Lt.1 Jl. DI. Pandjaitan No. 16 Bangkinang Layanan Tidak Langsung : Telp. (0762) 20872  
Email. [disdikpora@kamparkab.go.id](mailto:disdikpora@kamparkab.go.id) / [pengaduandisdikpora.kpr@gmail.com](mailto:pengaduandisdikpora.kpr@gmail.com) Web.  
[disdikpora.kamparkab.go.id](http://disdikpora.kamparkab.go.id) Layanan Pengaduan. <https://www.lapor.go.id/>