



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. Jenderal Sudirman, Dasan Geres, Kec. Gerung, Kabupaten Lombok Barat, Nusa Tenggara Barat 83363 0370681337

[disdukcapil.lombokbaratkab.go.id](http://disdukcapil.lombokbaratkab.go.id)

Pemerintah Kab. Lombok Barat / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

# Pencatatan Perubahan Status Kewarganegaraan WNI Menjadi Warga Negara Asing di Luar Wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia

No. SK : 800/01.7/DISDUKCAPIL/2021

### Persyaratan

1. Petikan Keputusan Menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang hukum tentang perubahan status kewarganegaraan
2. Kutipan akta Pencatatan Sipil; dan
3. Dokumen Perjalanan Republik Indonesia.

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur



# Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. Jenderal Sudirman, Dasan Geres, Kec. Gerung, Kabupaten Lombok Barat, Nusa Tenggara Barat 83363 0370681337

[disdukcapil.lombokbaratkab.go.id](http://disdukcapil.lombokbaratkab.go.id)

Pemerintah Kab. Lombok Barat / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

## STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PENCATATAN PERUBAHAN STATUS KEWARGANEGARAAN WNI MENJADI WARGA NEGARA ASING DI LUAR WILAYAH NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana Kegiatan			Mutu Kegiatan			Keterangan	
		Pemohon	Petugas/operator Verifikasi berkas, Pengajuan Rekam, cetak, Dok Kependudukan	Kabid/Kasi	Kadis	Kelengkapan	Waktu		Output
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Membawa berkas persyaratan kepada petugas	Mulai				Persyaratan Pencatatan Perubahan Status Kewarganegaraan	15 Menit	Berkas Permohonan Perubahan Status Kewarganegaraan	15 Menit bila persyaratan lengkap dan data tidak bermasalah
2.	a. Menerima, memeriksa dan memverifikasi berkas persyaratan apabila ada yang belum lengkap/memerlukan persyaratan tambahan maka petugas verifikasi mengembalikan ke pemohon. b. Mencetak dokumen Perubahan Status Kewarganegaraan mengajukan pengajuan cetak Dokumen kepada kasi/Kabid	Tidak				Berkas Permohonan Perubahan Status Kewarganegaraan		Berkas Permohonan dan Draft Perubahan Status Kewarganegaraan,	
3.	a. Memeriksa draf pengajuan apa bila ada kesalahan maka akan dikembalikan ke operator untuk dilakukan perbaikan b. menyetujui/memaraf draf pengajuan cetak untuk selanjutnya disampaikan ke Kadis untuk di tanda tangan secara elektronik	Tidak				Berkas Permohonan dan Draft Pencatatan Perubahan Status Kewarganegaraan,		Berkas Permohonan dan Draft Pencatatan Perubahan Status Kewarganegaraan, yang sudah di paraf	

1. Pemohon Menyerahkan Persyaratan Pencatatan Perubahan Status Kewarganegaraan WNI Menjadi Warga Negara Asing di Luar Wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia Kepada Petugas Operator.
2. Petugas/Operator melaksanakan Verifikasi, Validasi, mengentry data ke dalam data base kependudukan dan mengajukan pencetakan
3. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil menyetujui/menandatangani Dokumen Pencatatan Perubahan Status Kewarganegaraan WNI Menjadi Warga Negara Asing di Luar Wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia.
4. Petugas/Operator mencetak Dokumen Pencatatan Perubahan Status Kewarganegaraan WNI Menjadi Warga Negara Asing di Luar Wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia.
5. Pemohon mendapatkan Dokumen Pencatatan Perubahan Status Kewarganegaraan WNI Menjadi Warga Negara Asing di Luar Wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia

### Waktu Penyelesaian

15 Menit

15 Menit apabila persyaratan lengkap dan Data tidak bermasalah

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. Jenderal Sudirman, Dasan Geres, Kec. Gerung, Kabupaten Lombok Barat, Nusa Tenggara Barat 83363 0370681337

[disdukcapil.lombokbaratkab.go.id](http://disdukcapil.lombokbaratkab.go.id)

Pemerintah Kab. Lombok Barat / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

### Produk Pelayanan

1. Pencetakan/Penerbitan Pencatatan Perubahan Status Kewarganegaraan WNI Menjadi Warga Negara Asing di Luar Wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia

### Pengaduan Layanan

Penanganan Pengaduan ada 2 (Dua) yaitu :

1. Melalui Pengaduan Offline : Admin (0878080011120)
2. Melalui Pengaduan Online : Admin (0878080011114)

Aplikasi Lapor