



Inspektorat Daerah

Jl. K.H. Samanhudi, Komplek Perkantoran Cangakan 57712 0271495176

inspektorat.karanganyarkab.go.id

Pemerintah Kab. Karanganyar / Inspektorat Daerah

Fasilitasi Izin Penelitian

No. SK : 000.8.3.2/01

Persyaratan

1. Surat Permohonan Izin Penelitian
2. Surat Izin Rekomendasi dari Instansi Pemohon
3. -

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima surat permohonan dari Universitas
2. Mengajukan surat permohonan untuk di disposisi
3. Mendisposisi untuk memfasilitasi izin penelitian
4. Membuat surat jawaban kepada pemohon
5. Menerima bahan izin penelitian untuk dibagikan
6. Menerima Hasil Izin Penelitian
7. Menyerahkan Hasil Penelitian dan surat izin penelitian kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

7 Hari kerja

Jangka waktu penyelesaian Fasilitasi Izin Penelitian adalah 7 (tujuh) hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan telah Melaksanakan Penelitian

Pengaduan Layanan



Inspektorat Daerah

Jl. K.H. Samanhudi, Komplek Perkantoran Cangkanan 57712 0271495176

inspektorat.karanganyarkab.go.id

Pemerintah Kab. Karanganyar / Inspektorat Daerah

Pengaduan dapat disampaikan kepada Inspektorat Daerah Kabupaten Karanganyar melalui :

1. Telepon : (0271) 495176
2. Faksimile : (0271) 494246
3. Website : <https://inspektorat.karanganyarkab.go.id>
4. Surat Elektronik : inspektorat@karanganyarkab.go.id
5. Instagram : @inspekdakra
6. Twitter : @inspekdakra
7. Facebook : @inspekdakra
8. SAPAMas : +62 811 262 9999