

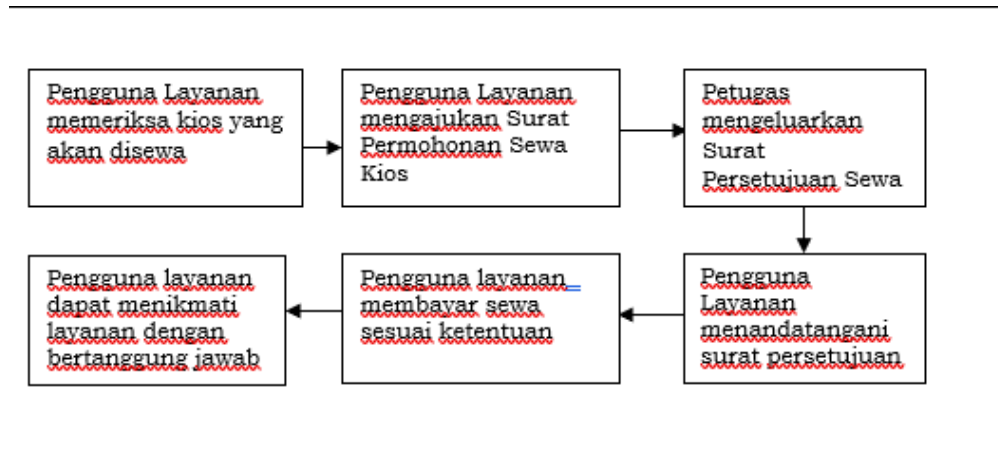
## Layanan Sewa Kios di Agro Sodong

No. SK : B/800/513/V/2024

### Persyaratan

1. Surat Permohonan Sewa Kios kepada Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang yang minimal berisi antara lain Nama Pemohon, Alamat, Jangka Waktu Sewa
2. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur



### Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Agro Sodong buka 7 hari 08.00-17.00 WIB

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Sewa kios pada Agro Wisata Sodong Rp 250.000,00 / unit / bulan

### Produk Pelayanan

1. Layanan Sewa Kios di Agro Sodong



## Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

Gedung Pandnaran Lt.8 Jl. Pemuda No. 175 Semarang 50132 0243584080

[pariwisata.semarangkota.go.id](http://pariwisata.semarangkota.go.id)

Pemerintah Kota Semarang / Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

### Pengaduan Layanan

1. Pengaduan, saran, dan masukan dapat disampaikan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada: Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Semarang Gd. Pandanaran Lt.8, Jln. Pemuda 175 Semarang;

2. Menyampaikan pengaduan, saran, dan masukan langsung via:

a) QR Code Pengaduan di Gedung Pandanaran Lt.8 Jln. Pemuda 175 Semarang b) Website:

<https://pariwisata.semarangkota.go.id>

c) Email : [disbudparkotasemarang@gmail.com](mailto:disbudparkotasemarang@gmail.com) atau

d) Email : [disbudpar@semarangkota.go.id](mailto:disbudpar@semarangkota.go.id)

e) WA Admin Disbudpar: +62 813-9000-2024

f) Kanal SapaMbakIta

g) Kanal Lapor.go.id