



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jalan Jendral Sudirman No. 2 57111 0271638088

<https://bkd.surakarta.go.id/>

Pemerintah Kota Surakarta / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

Penyelenggaraan Peserta PKP dan PKA

No. SK : 260/KP.00/IV/2023

Persyaratan

1. Surat Tugas mengikuti PKP, PKA bagi peserta dan Surat Pernyataan Bebas Tugas dari Pimpinan Instansi.
2. Usia Peserta PKP 54 tahun bagi calon peserta yang menduduki dalam Jabatan Pelaksana atau JF yang setingkat dengan Jabatan Pelaksana dan 56 tahun bagi calon peserta yang menduduki dalam Jabatan Pengawas atau JF yang setingkat dengan Jabatan
3. Fotocopy SK Pangkat/ Golongan terakhir
4. Fotocopy pengangkatan jabatan terakhir
5. Surat Keterangan Berbadan Sehat dari dokter pemerintah
6. Pas photo ukurn 3x6 dengan format jpg , berlatar belakang merah, memakai pakaian putih dengan dasi hitam
7. Surat Pernyataan Komitmen

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jalan Jendral Sudirman No. 2 57111 0271638088

<https://bkd.surakarta.go.id/>

Pemerintah Kota Surakarta / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Penetapan nota dinas dan draft SK
2. Menyerahkan nota dinas dan draft SK Penetapan calon peserta diklatpim
3. Penetapan SK oleh Sekda
4. Membuat surat panggilan calon peserta
5. Melaksanakan pengarahan kepada calon peserta DiklatPim
6. Membuat surat tugas
7. Mengirimkan surat tugas calon peserta
8. Melaksanakan rapat koordinasi persiapan penyelenggaraan PKP, PKA
9. Menyiapkan fasilitas dan perlengkapan pelatihan, Membuat surat konfirmasi pengajar/penceramah
10. Mengirim surat konfirmasi pengajar/penceramah
11. Mengumpulkan biodata pengajar/penceramah
12. Membuat surat tugas pendamping, Melaksanakan persiapan pembukaan pelatihan, ruang kelas, ruang diskusi, asrama, sarana olah raga dan kelengkapannya (re-checking)
13. Menyiapkan absensi, modul, buku panduan perlengkapan kantor(ATK,komputer,printer,dll) dan training kit untuk peserta
14. Melaksanakan pemantauan proses belajar e- learning dan klasikal dan menggandakan bahan-bahan penugasan/Latihan
15. Menyusun laporan pelaksanaan PKP, PKA

Waktu Penyelesaian

14 Hari kerja

- a. Persiapan 40 hari kerja sebelum penyelenggaraan
- b. Penyelenggaraan PKP 96 hari kalender
- c. Penyelenggaraan PKA 91 hari kalender
- d. Pengiriman peserta PKP, PKA, 14 hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jalan Jendral Sudirman No. 2 57111 0271638088

<https://bkd.surakarta.go.id/>

Pemerintah Kota Surakarta / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Produk Pelayanan

1. Surat Tugas Peserta PKP, PKA dan Surat Tanda Tamat Pelatihan (STTP)

Pengaduan Layanan

- a. ULAS / SP4N Lapor
- b. Telepon (0271) 642020 Psw 465
- c. Kunjungan Langsung
- d. Email: bkpsdm@surakarta.go.id
- e. Sms dan WhatsApp: 08112 577 575
- f. Website: bkd.surakarta.go.id
- g. Instagram: @bkpsdmsurakarta
- h. Facebook: Bkpsdm Surakarta
- i. Twitter: @BkpsdmSurakarta