



Kecamatan Sukowono

jalan PB. Sudirman No. 24 68194 0331566004

Pemerintah Kab. Jember / Kecamatan Sukowono

Rekom Nikah

No. SK : 188.45/153/35.09.29/2024

Persyaratan

1. Wajib mengisi surat kuasa apabila pemohon berhalangan hadir
2. FC KTP calon mempelai Pria & Wanita
3. FC KK calon mempelai Pria & Wanita
4. Pas Foto 4x6 berlatar belakang warna biru
5. FC ijazah terakhir kedua mempelai
6. Surat kematian bagi yang berstatus cerai mati (asli)
7. Surat akta perceraian bagi yang berstatus janda/duda (asli)
8. Mengisi Form Model NI, N2, N4 & N5
9. Suarat pernyataan belum pernah menikah baik secara agama dan hukum disertakan saksi I dan II (RT & RW) dan bermaterai 10.000
10. Surat keterangan wali nikah jika memang di wali nikah
11. Semua berkas di tanda tangani oleh pemohon
12. Wajib menyerahkan arsip (lengkap 1 berkas)
13. Mengisi blanko surat dpensasi nikah - Pemohon
14. meninggalkan contact person

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Kecamatan Sukowono

jalan PB. Sudirman No. 24 68194 0331566004

Pemerintah Kab. Jember / Kecamatan Sukowono

MEKANISME PELAYANAN REKOM NIKAH
PEMERINTAH KECAMATAN SUKOWONO

PERSYARATAN

- FC KTP calon mempelai Pria & Wanita
- FC KK calon mempelai Pria & Wanita
- Pas Foto 4x6 berlatar belakang warna biru
- FC jessah terakhir kedua mempelai
- Surat kematian bagi yang berstatus cerai mati (asli)
- Surat akta perceraian bagi yang berstatus janda/widua (asli)
- Mengisi Form Model NI, N2, N4 & N5
- Surat pernyataan belum pernah menikah baik secara agama dan hukum diserahkan saksi I dan II (RT & RW) dan bermaterai 10.000
- Surat keterangan wali nikah jika memang di wali nikah

SISTEM MEKANISME & PROSEDUR

1. Pemohon mengambil nomor antrian pelayanan
2. Pemohon mengumpulkan data sesuai antrian
3. Pencatatan ke dalam buku register
4. Penyerahan berkas produk layanan ke Pemohon

JANGKA WAKTU PENYELESAIAN

1 (Satu) Hari Kerja

GRATIS !
Tanpa Dipungut Biaya

085231216698 | kec.sukowono@jemberkab.go.id | LAPOR!

1. Pengajuan berkas pemohon di loket pemeriksaan kelengkapan berkas
2. Pengimputan data yang akan diproses
3. Pendistribusian dokumen pemohon terkait untuk ditandatangani
4. Pencatatan dokumen kedalam buku Registrasi
5. Penyerahan produk layanan ke Pemohon

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Administrasi kependudukan

Pengaduan Layanan

WACenter : 085236663981