



# Kecamatan Widang

Jl Raya Widang No. 08 62383 085236951071

[widang.tubankab.go.id](http://widang.tubankab.go.id)

Pemerintah Kab. Tuban / Kecamatan Widang

## Akta Kematian

No. SK : 188/19/KPTS/414.419/2024

### Persyaratan

1. Formulir Permohonan Akta Kematian dari Desa
2. Surat Keterangan Kematian Asli dari RS
3. Surat Keterangan Kematian Asli dari Desa
4. Fotokopi e ktp jenazah
5. Fotokopi e ktp Pelapor
6. Fotokopi e ktp dua saksi
7. Fotokopi pengajuan KK yang ditinggal
8. surat pernyataan tidak memiliki Dokumen apapun jika tidak memiliki ktp dll
9. Surat pernyataan tidak pernah pindah
10. Fotokopi surat nikah

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

SOP Pelayanan Penerbitan Dokumen Kependudukan di Unit Kecamatan

NO	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon	Petugas	Kasi	Kabid	Kepala Dinas	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pemohon menyerahkan berkas permohonan	MULAI					Berkas permohonan		Berkas persyaratan diterima	
2	Berkas persyaratan diteliti oleh petugas		Tidak				Berkas persyaratan		Berkas lengkap	
3	Petugas memverifikasi kelengkapan dan kebenaran berkas persyaratan : a. Jika benar dan lengkap Dokumen akan di proses dan diajukan TTE b. Jika tidak benar dan lengkap berkas dikembalikan ke petugas untuk diserahkan ke pemohon		Tidak				Berkas persyaratan		Berkas persyaratan terverifikasi	
4	Petugas - Mengentri data dan mengajukan TTE - Melakukan scanning dan meng upload berkas permohonan (Pengarsipan Digital)		Ya				Berkas Persyaratan		Bekas Permohonan terentry dan tersecan	
5	Kasi dan atau Kabid memverifikasi data yang ada di berkas permohonan		Tidak	Ya			Berkas Persyaratan		Dokumen Kependudukan terverifikasi	
7	Kepala dinas memberikan TTE				Ya		Dokumen Kependudukan		Dokumen Kependudukan tertanda tangani	
8	Dokumen di cetak oleh petugas						Dokumen Kependudukan		Dokumen Kependudukan tercetak	
9	Dokumen diserahkan kepada pemohon						Dokumen Kependudukan	3 hari	Dokumen Kependudukan diterima	
		SELESAI								

### Waktu Penyelesaian



## Kecamatan Widang

Jl Raya Widang No. 08 62383 085236951071

[widang.tubankab.go.id](http://widang.tubankab.go.id)

Pemerintah Kab. Tuban / Kecamatan Widang

5 Hari

Permohonan diajukan oleh yang bersangkutan atau operator Desa setempat , diproses oleh operator Kependudukan untuk diajukan ACC , setelah diACC mendapatkan ttd barcode diproses cetak akta kelahiran yang sudah jadi

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Akta Kematian

### Pengaduan Layanan



## Kecamatan Widang

Jl Raya Widang No. 08 62383 085236951071

[widang.tubankab.go.id](http://widang.tubankab.go.id)

Pemerintah Kab. Tuban / Kecamatan Widang

Layanan Kotak Saran Pada Pelayanan Umum

Layanan Telp/WhatsApp Yaitu

1. Camat Widang : No HP 0813 3355 6617
2. Sekretaris Kecamatan : No HP 0812 5927 618
3. Kasi Pelayanan Umum : No HP 0852 3685 1071
4. Petugas Pelayanan Umum Yaitu :
5. Aroni Sk : No Hp 0857 8412 3665
6. Yayuk W : 0821 3985 4526
7. Virgo : No Hp 0895 2842 2220

Layanan Email : [kecamatanwidang@gmail.com](mailto:kecamatanwidang@gmail.com)

Layanan Facebook : Kecamatan Widang

Layanan Website : [Widang.tubankab.go.id](http://Widang.tubankab.go.id)

Layanan Youtube : Kecamatan Widang