



## Dinas Perhubungan Kabupaten

Jl. Dewi Sartika No.2 Jember 68152 0331426377

Pemerintah Kab. Jember / Dinas Perhubungan Kabupaten

# Pelayanan Penempatan dan Rotasi Juru Parkir

No. SK : 800/611/35.09.322/2024

## Persyaratan

1. Telah menandatangani Surat perjanjian kontrak kerja

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

NO	Uraian Prosedur	Pelaksana			Baku Mutu			Keterangan
		Pengawas Parkir	Pengadministrasi Umum	Kepala UPT	Kelengkapan dan Peralatan	Waktu (Menit)	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Membuat rotasi Jukir dengan menggunakan sistem rolling (tour of area) atau berdasarkan urutan tempat				• Kertas • Pulpen	60	Konsep Surat	
2	Mencatat pengajuan rotasi Jukir oleh pengawas pada buku register/Surat Masuk dan menyampaikan kepada Kepala UPT Parkir				• PC • Print • Kertas	15	Konsep Surat	
3	Membaca dan meneliti isi jadwal rotasi Jukir serta menandatangani untuk dilaksanakan sesuai regulasi yang berlaku				• Kertas • Pulpen	30	Konsep Surat	
4	Memberi nomor surat/jadwal rotasi Jukir sesuai urutan dalam buku register surat keluar dan mendistribusikan kepada seluruh Jukir dan pengawas untuk dilaksanakan				• Buku Register • Pulpen	10	Surat Keluar	

1. Telah menandatangani perjanjian kontrak kerja

## Waktu Penyelesaian

15 Jam

Rotasi dilakukan dengan melakukan pertukaran lokasi kerja diantara juru parkir

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Pergantian Lokasi Kerja Juru Parkir

## Pengaduan Layanan



## Dinas Perhubungan Kabupaten

jl. Dewi Sartika No.2 Jember 68152 0331426377

Pemerintah Kab. Jember / Dinas Perhubungan Kabupaten

0331-426377 / Dinas Perhubungan Kabupaten Jember

087833585176 / WA Pengaduan Parkir

3 @dishub\_parkir.jember