



Dinas Perhubungan Kabupaten

Jl. Dewi Sartika No.2 Jember 68152 0331426377

Pemerintah Kab. Jember / Dinas Perhubungan Kabupaten

Pelayanan Pengaduan masyarakat

No. SK : 800/611/35.09.322/2024

Persyaratan

1. Melampirkan bukti foto atau rekaman video
2. Mengisi jenis kerugian yang diderita (jika ada)
3. Mengisi Lokasi, waktu dan Kodisi lain yang sebagai penjelas

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

NO	Urutan Prosedur	Pelaksana			Baku Mutu			Keterangan
		Pengadministrasi Umum	Pengawas Parkir	Kepala UPT	Kelengkapan dan Perabotan	Waktu (menit)	Output	
1	Menerima pengaduan masyarakat secara langsung (per lisan/telepon/WA) atau online melalui PPD Dinas	3	4	5	6 • Kertas • Pulpen	7 20	8 Konsep Surat	9
2	Mencatat pengaduan pada buku register pengaduan dan menyampaikan kepada kepala UPT Parkir serta menyiapkan konsep surat apabila diperintahkan	3	4	5	6 • PC • Print • ATK	7 15	8 Konsep Surat	9
3	Membaca dan meneliti isi surat pengaduan, serta menandatangani surat/memberi disposisi untuk melanjutkan penanganan apabila sudah sesuai.	3	4	5	6 • Kertas • Pulpen	7 60	8 Disposisi	9
4	Memberi nomor surat pengaduan sesuai urutan dalam buku register surat keluar dan mendistribusikan kepada yang bertugas menyelesaikan pengaduan (pengawas)	3	4	5	6 • Buku Register • Pulpen	7 10	8 • Tindakan lanjut pengaduan • Surat Keluar	9

1. Bersedia memberikan keterangan/informasi tambahan

Waktu Penyelesaian

2 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Solusi Problem Masyarakat terkait jasa parkir

Pengaduan Layanan



Dinas Perhubungan Kabupaten

jl. Dewi Sartika No.2 Jember 68152 0331426377

Pemerintah Kab. Jember / Dinas Perhubungan Kabupaten

0331-426377 / Dinas Perhubungan Kabupaten Jember

087833585176 / WA Pengaduan Parkir

@dishub_parkir.jember