



## Puskesmas Pogalan

Jl. Raya Ngetal, Duwet, Ngetal, Kec. Pogalan, Kabupaten Trenggalek, Jawa Timur 66371  
085790317476

Pemerintah Kab. Trenggalek / Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan  
Keluarga Berencana / Puskesmas Pogalan

# Standar Pelayanan Kasir

No. SK : 188.4/007/406.010.12.001/2024

## Persyaratan

1. Pasien Umum menyerahkan Lembar Nota Bayar

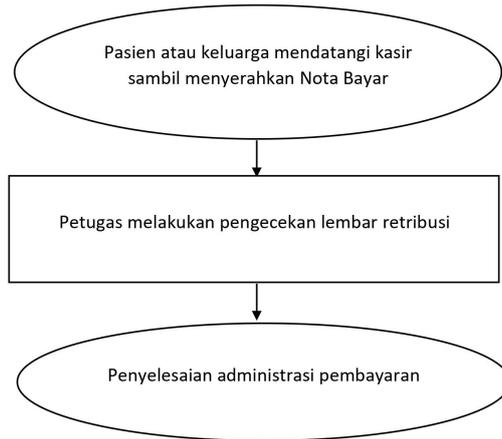
## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Puskesmas Pogalan

Jl. Raya Ngetal, Duwet, Ngetal, Kec. Pogalan, Kabupaten Trenggalek, Jawa Timur 66371  
085790317476

Pemerintah Kab. Trenggalek / Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan  
Keluarga Berencana / Puskesmas Pogalan



1. Pasien atau keluarga mendatangi kasir sambil menyerahkan Nota Bayar
2. Petugas melakukan pengecekan lembar retribusi
3. Penyelesaian administrasi pembayaran

### Waktu Penyelesaian

5 Menit



## Puskesmas Pogalan

Jl. Raya Ngetal, Duwet, Ngetal, Kec. Pogalan, Kabupaten Trenggalek, Jawa Timur 66371  
085790317476

Pemerintah Kab. Trenggalek / Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan  
Keluarga Berencana / Puskesmas Pogalan

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

1. Pasien Umum

Peraturan Daerah Kabupaten Trenggalek Nomor 8 Tahun 2023 Tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah

2. Pasien JKN

Permenkes NO. 3 Tahun 2023 Tentang Standar Tarif Pelayanan Kesehatan dalam Penyelenggaraan Jaminan Kesehatan

### Produk Pelayanan

1. Pelayanan Kasir

### Pengaduan Layanan



## Puskesmas Pogalan

Jl. Raya Ngetal, Duwet, Ngetal, Kec. Pogalan, Kabupaten Trenggalek, Jawa Timur 66371  
085790317476

Pemerintah Kab. Trenggalek / Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan  
Keluarga Berencana / Puskesmas Pogalan

1. Pengguna/Pasien menyampaikan pengaduan melalui
  - a. Scan Barcode Pengaduan berbasis Google Form online di ruang pendaftaran Puskesmas Pogalan
  - b. SMS, Telepon dan Whatsapp : **0852-3282-3572**
  - c. Email : [puskesmaspogalan@gmail.com](mailto:puskesmaspogalan@gmail.com)
  - d. Website : <https://pkm-pogalan.trenggalekkab.go.id/>
  - e. Google review : maps Puskesmas Pogalan
  - f. Sosial Media : IG, Tiktok, FB (@**puskesmaspogalan**)
  - g. Secara tertulis melalui :
    - Surat yang ditujukan kepada tim Pelayanan
    - Kotak Saran Pengaduan
2. Petugas mencatat semua pengaduan
3. Semua pengaduan akan dibahas oleh Tim Pengaduan
4. Aduan yang tidak terselesaikan ditindaklanjuti dalam RTM
5. Umpan balik pengaduan akan disampaikan melalui:
  - a. SMS/Telp/WA/email pengadu yang bersangkutan
  - b. Papan pengumuman

Secara langsung