



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. Jimerto nomor 25-27 60231 0315312144

bkpsdm.surabaya.go.id

Pemerintah Kota Surabaya / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

Fasilitasi Penilaian Kinerja Pegawai

No. SK : 000.8.3.2/11185/436.8.4/2023

Persyaratan

1. ASN Pemerintah Kota Surabaya yang telah terdaftar di SDM Kota Surabaya

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. Jimerto nomor 25-27 60231 0315312144

bkpsdm.surabaya.go.id



Pemerintah Kota Surabaya / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. "Melakukan penarikan data pegawai dari e-SDM ke e-SKP "
2. "Melakukan penarikan data penilaian perilaku dan capaian output dari e-Performance ke e-SKP "
3. "Melakukan sinkronisasi data e-SKP "
4. "Melakukan permohonan penilaian realisasi aspek kualitas/Mutu bagi Inspektur, Kepala Badan/Dinas/ Satuan/ Bagian, Direktur RSUD, Camat ke Sekretaris Daerah melalui Asisten yang membidangi "
5. "Menginformasikan ke Perangkat Daerah untuk mengentry dan mencetak Penilaian Prestasi Kerja PNS pada e-SKP "
6. "Mengentry dan mencetak Penilaian Prestasi Kerja PNS pada e-SKP "
7. "Memproses penandatanganan dokumen Penilaian Prestasi Kerja PNS "
8. Apabila membutuhkan tanda tangan Sekretaris Daerah Kota Surabaya maka BKPSDM menyampaikan Sasaran Kinerja Pegawai tsb kepada Sekretaris Daerah Kota Surabaya, apabila tidak membutuhkan tanda tangan Sekretaris Daerah Kota Surabaya maka dokumen tersebut langsung di Arsipkan
9. "Melakukan pengarsipan dokumen Penilaian Prestasi Kerja "
10. "Mengirim dokumen Penilaian Prestasi Kerja "
11. Memproses penandatanganan dokumen Penilaian Prestasi Kerja
12. Apabila membutuhkan tanda tangan Walikota Surabaya maka Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) menyampaikan Sasaran Kinerja Pegawai tersebut kepada Walikota Surabaya, dan apabila tidak membutuhkan tanda tangan Walikota Surabaya maka dokumen langsung di Arsipkan
13. "Memproses penandatanganan dokumen Penilaian Prestasi Kerja "
14. Membuat laporan rekapitulasi dokumen Penilaian Prestasi Kerja
15. "Melaporkan hasil Penilaian Prestasi Kerja ke sistem infotmasi BKN (Rekon SKP) "
16. Apabila semua pegawai sudah melaksanakan dokumen Penilaian Prestasi Kerja maka Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) melaporkan hasil Penilaian Prestasi Kerja ke SIASN apabila pegawai belum melaksanakan maka pegawai tersebut melakukan entry dan mencetak Penilaian Prestasi Kerja PNS pada e-SKP
17. "Mengarsip dan mengirim dokumen Penilaian Prestasi Kerja "

Waktu Penyelesaian

35 Hari

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. Jimerto nomor 25-27 60231 0315312144

bkpsdm.surabaya.go.id



Pemerintah Kota Surabaya / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Penilaian Prestasi Kerja Pegawai Negeri Sipil

Pengaduan Layanan

Instagram (@bkpsdmsurabaya); Helpdesk (082244111345); sahabatasn di sdm.surabaya.go.id;
sapawarga.surabaya.go.id;