

DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN JEMBER



Jl. DR. Soebandi No.29, Kreongan Atas, Jemberlor, Kec. Patrang, Kabupaten Jember, Jawa Timur 68118 68118 0331487028

<https://dispendik.jemberkab.go.id>

Pemerintah Kab. Jember / DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN JEMBER

Pelayanan Pengajuan Gaji Terusan

No. SK : 188.45/95.A/310/2024

Persyaratan

1. Surat Pengantar dari Lembaga
2. FC SK Terakhir + Berkala (Legalisir KS)
3. FC KTP Ahli Waris
4. FC Tabungan Bank Jatim Ahli Waris
5. Berkas Rangkap 8
6. PNS Meninggal Dunia Berhak Mendapatkan Gaji Terusan 4 Bulan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

No.	Uraian Prosedur	Pemohon	Mutu Baku						Output	DASAR HUKUM	Ket
			Subag Keuangan	Sekretaris	Kepala Dinas	BPKA	JFU	Kelengkapan			
1	AHLI WARIS YANG BERSANGKUTAN MEMBAWA BERSYARATAN SURAT KETERANGAN PERSYARATAN PENGAJUAN USULAN GAJI TERUSAN KE SUB BAG KEUANGAN DISPENDIK								1 hari	a.Peraturan Pemerintah No 71 Tahun 2010 sebagai amanat dari UU No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara	
2	BERKAS USULAN DIVERIFIKASI KELENGKAPAN DAN VALIDASINYA OLEH PETUGAS DINAS PENDIDIKAN SUB BAG KEUANGAN								1 hari	b.Peraturan Pemerintah No 15 Tahun 2019 tentang Gaji Pokok Baru	
3	BERKAS YANG SUDAH DIREKAP DIBUATKAN SPP DAN SPM								1 hari	c.Peraturan Daerah No 1 Tahun 2009 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Pemerintah Kabupaten Jember	
4	BERKAS YANG SUDAH LENGKAP DIREKAP DAN DIAJUKAN KE KEPALA DINAS PENDIDIKAN								2 Jam	d.Peraturan Bupati Jember No 3 Tahun 2023 tentang Penjabaran APBD Kabupaten Jember	
5	BERKAS YANG SUDAH DIREKAP DIAJUKAN KE KEPALA DINAS UNTUK DITANDATANGANI								1 hari	e.Peraturan Menteri Dalam Negeri RI No 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah	
6	BERKAS YANG SUDAH BERTANDATANGAN DI AJUKAN KE PEMKAB BAG BPKA UNTUK PENERBITAN SP2D								1 Jam	f.Peraturan Bupati Jember No 9 tahun 2023 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Pendidikan Kabupaten jember	
7	PNS YANG BERSANGKUTAN DIHUBUNGI LANGSUNG APABILA GAJI TERUSAN SUDAH TURUN								1 hari		

1. Pemohon mengirim berkas ke Kantor Dinas Pendidikan di Ruang Persuratan
2. Berkas pemohon di disposisi Kasubag Keuangan
3. Kasubag Keuangan menindak lanjuti pengajuan perubahan gaji dengan mendisposisi kepada staf/petugas yang terkait
4. Petugas terkait memverifikasi berkas pengajuan
5. Petugas merekap usulan gaji terusan tiap bulannya
6. Petugas memproses pengusulan gaji terusan (SPP/SPM) untuk di tandatangani Kepala Dinas
7. Berkas SPP/SPM dikirim ke BPKAD

DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN JEMBER



Jl. DR. Soebandi No.29, Kreongan Atas, Jemberlor, Kec. Patrang, Kabupaten Jember, Jawa Timur 68118 68118 0331487028

<https://dispendik.jemberkab.go.id>

Pemerintah Kab. Jember / DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN JEMBER

Waktu Penyelesaian

2 Jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. SPP/SPM Gaji Terusan

Pengaduan Layanan

- a. Datang Langsung Ke Dinas Pendidikan
- b. Pemohon dapat mengirimkan saran/kritik/laporan ke:
 1. E-mail : dinas.pendidikan@jemberkab.go.id
 2. Facebook : Diknas Jember
 3. Twitter : @diknasjember
 4. Instagram : disdikjember
 5. Website : <http://dispendik.jemberkab.go.id>
 6. Whatsapp : 0813-3691-6007 (Chat Only)
 7. Layanan Aspirasi dan Pengaduan Online Rakyat (Lapor!)
 - Aplikasi SPAN LAPOR
 - SMS ke nomor 1708
 - website : lapor.go.id.