



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. KH. Wachid Hasyim 43 69213 0323323451

<https://bkpsdm.sampangkab.go.id>

Pemerintah Kab. Sampang / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

Penerbitan Surat Izin Cuti Besar Aparatur Sipil Negara

No. SK : 000.8.3.2/34/434.303/2024

Persyaratan

1. Surat Pengantar dari Perangkat Daerah
2. SK Kenaikan Pangkat atau Jabatan terakhir
3. Surat Keterangan dari Kementerian Agama/Yayasan (apabila haji)
4. Formulir permintaan/pemberian cuti

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon/ASN mengajukan formulir permintaan/pemberian cuti yang ditujukan kepada Bupati Sampang melalui atasan langsung dan telah mendapat persetujuan dari Kepala Perangkat Daerah
2. Perangkat Daerah yang membawahi ASN yang mengajukan Cuti Besar membuat Surat Pengantar yang ditujukan ke BKPSDM dan melengkapi persyaratan pengajuan cuti besar
3. Perangkat Daerah mengirimkan ke BKPSDM sebanyak 1 (satu) rangkap
4. Petugas memverifikasi berkas pengajuan Cuti Besar. Apabila persyaratan masih tidak sesuai, maka berkas pengajuan akan dikembalikan untuk dilengkapi
5. Apabila sesuai maka akan diproses lebih lanjut untuk mendapatkan tanda tangan Bapak Bupati
6. Apabila Formulir Permintaan/Pemberian Cuti Besar sudah ditandatangani Bupati Sampang, Petugas akan menghubungi masing-masing Perangkat Daerah
7. Surat Izin Cuti diserahkan kepada ASN melalui Perangkat Daerah pengusul

Waktu Penyelesaian

14 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Izin Cuti Besar Aparatur Sipil Negara



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. KH. Wachid Hasyim 43 69213 0323323451

<https://bkpsdm.sampangkab.go.id>

Pemerintah Kab. Sampang / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada :

Kepala Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sampang

Jl. KH. Wachid Hasyim No. 43 Sampang; atau

2. Menyampaikan pengaduan, saran dan masukan langsung melalui :

a. Kotak pengaduan

b. Telp. (0323)323451

c. Faksimile (0323) 322907

d. Website : <https://bkpsdm.sampangkab.go.id>

e. Email : bkpsdm@sampangkab.go.id

f. Media sosial :

Instagram @bkpsdmkabsampang

Facebook @bkpsdmkabsampang

Tiktok @bkpsdmkabsampang

g. SP4N LAPOR! (www.lapor.go.id atau aplikasi SP4N LAPOR!)