

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN NGAWI



Jl. PB Sudirman No. 3 Ngawi 63217 0351748895

<https://dukcapil.ngawikab.go.id/>

Pemerintah Kab. Ngawi / DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Permohonan Validasi Data

No. SK : 400.12/305/404.311/2024

Persyaratan

1. Fotokopi KK
2. Fotokopi KTP
3. Surat Keterangan masih hidup dari desa
4. Surat keterangan tidak pernah keluar negeri dari desa
5. Asli Passport

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan berkas kepada Dukcapil
2. Petugas melakukan verifikasi dan validasi data
3. Jika data pemohon sudah tercatat pada data warehouse pusat, maka data pemohon sudah aktif dan bisa dimanfaatkan
4. Jika data pemohon belum tercatat pada data warehouse pusat, petugas melakukan konsolidasi data untuk mencantumkan data pada data warehouse pusat

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Data Aktif

Pengaduan Layanan

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN NGAWI



Jl. PB Sudirman No. 3 Ngawi 63217 0351748895

<https://dukcapil.ngawikab.go.id/>

Pemerintah Kab. Ngawi / DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN NGAWI

Sarana Pengaduan:

- a. Kotak Pengaduan,
- b. Nomor WA : 08113784355
- c. Instagram : dukcapil_ngawi
- d. Website : dukcapil.ngawikab.go.id
- e. E-mail : dispenduk@ngawikab.go.id

Pejabat Pengelola Pengaduan: Sekretaris Dinas