

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN NGAWI



Jl. PB Sudirman No. 3 Ngawi 63217 0351748895

<https://dukcapil.ngawikab.go.id/>

Pemerintah Kab. Ngawi / DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Perbaikan Data Status ~~KABUPATEN NGAWI~~ sudah berakta lahir (bukan pembedulan akta lahir)

No. SK : 400.12/305/404.311/2024

Persyaratan

1. KK
2. KTP-el
3. Akta lahir
4. Dokumen lainnya (Ijasah, surat nikah)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN NGAWI



Jl. PB Sudirman No. 3 Ngawi 63217 0351748895

<https://dukcapil.ngawikab.go.id/>

Pemerintah Kab. Ngawi / DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN NGAWI



1. Pemohon mengajukan ke Kecamatan/Dispenduk dengan membawa persyaratan
2. Pemohon mengisi formulir perubahan data
3. Operator kecamatan/Dispenduk melakukan verifikasi dan validasi data
4. Operator mengirim dokumen pendukung dengan aplikasi SIAK
5. Operator mengirim pengajuan perubahan data ke ADB
6. ADB melakukan analisis data
7. ADB memproses perubahan data

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Biodata Penduduk WNI

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN NGAWI



Jl. PB Sudirman No. 3 Ngawi 63217 0351748895

<https://dukcapil.ngawikab.go.id/>

Pemerintah Kab. Ngawi / DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Pengaduan Layanan KABUPATEN NGAWI

Sarana Pengaduan:

- Kotak Pengaduan,
- Nomor WA : 08113784355
- Instagram : dukcapil_ngawi
- Website : dukcapil.ngawikab.go.id
- E-mail : dispenduk@ngawikab.go.id

Pejabat Pengelola Pengaduan: Sekretaris Dinas