

Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

Jl. Tuanku Tambusai Km.4 Kompleks Perkantoran Pemkab Rokan Hulu 28557 076291113 https://disdikpora.rokanhulukab.go.id/

Pemerintah Kab. Rokan Hulu / Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

Pengurusan Surat Rekomendasi Pindah Tugas

No. SK: Kpts.503/DISDIKPORA-Set/099/2023

Persyaratan

- 1. Surat permohonan
- 2. Foto kopi SK pangkat terakhir
- 3. SKP tahun terakhir
- 4. Rekomendasi melepas dari sekolah asal
- 5. Rekomendasi menerima dari sekolah yang dituju

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

Jl. Tuanku Tambusai Km.4 Kompleks Perkantoran Pemkab Rokan Hulu 28557 076291113 https://disdikpora.rokanhulukab.go.id/

Pemerintah Kab. Rokan Hulu / Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga



- 1. Pemohon melakukan pendaftaran
- 2. Petugas Front office memeriksa dokumen syarat Pengurusan Surat Rekomendasi Pindah Tugas , jika lengkap dan memenuhi syarat,dilanjutkan keproses berikutnya, jika tidak dikembalikan ke pemohon untuk dilengkapi dan mencetak tanda terima
- 3. Petugas teknis menerima berkas dan menerbitkan Pengurusan Surat Rekomendasi Pindah Tugas
- 4. Petugas back office mencatat atau memberikan penomoran surat
- 5. Kepala Dinas, Pendidikan pemuda dan Olahraga, menanda tangani Pengurusan Surat Rekomendasi Pindah Tugas
- 6. Pengambilan dokumen Pengurusan Surat Rekomendasi Pindah Tugas oleh pemohon diloket pelayanan informasi

Waktu Penyelesaian

3 Hari

(Terhitung Sejak Berkas dinyatakan lengkap)

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

Jl. Tuanku Tambusai Km.4 Kompleks Perkantoran Pemkab Rokan Hulu 28557 076291113 https://disdikpora.rokanhulukab.go.id/

Pemerintah Kab. Rokan Hulu / Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

1. Dokumen Pengurusan Surat Rekomendasi Pindah Tugas

Pengaduan Layanan

1. Email: disdikpora.rohul@gmail.com

2. Facebook : Disdikpora Rohul

3. Website: www.disdikpora.rokanhulukab.go.id

4. Twitter: disdikporarohul

5. Whatshapp: 081933229256