



Dinas Pertanian

Jl.Letnan Tukiran 38500 073921521

Pemerintah Kab. Bengkulu Selatan / Dinas Pertanian

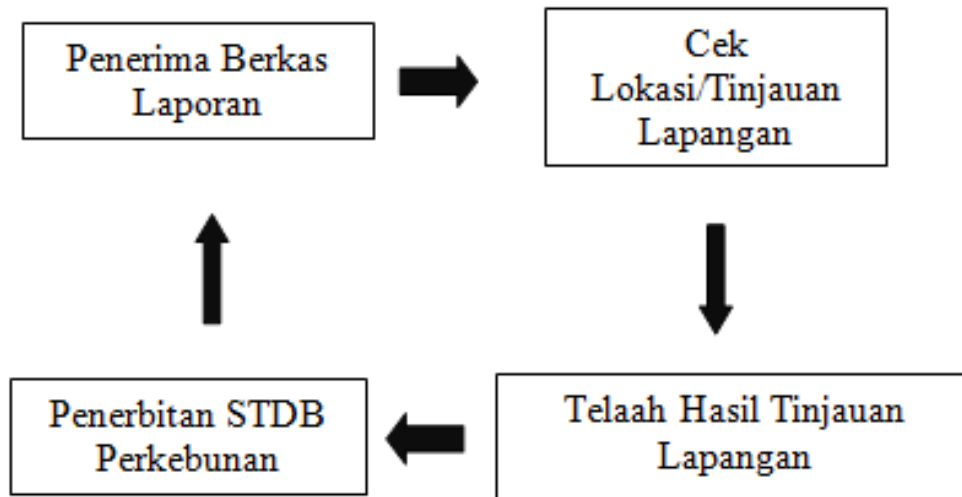
Pelayanan Penerbitan STDB (Surat Tanda Daftar Budidaya) Perkebunan

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan
2. Fotocopy Ktp / Surat Keterangan Domisili
3. Surat Keterangan Kepemilikan Kebun Dari Kepala Desa
4. Fotocopy Bukti Kepemilikan Tanah (Sertifikat Hak Milik/Skt)
5. Surat Keterangan Asal Usul Benih/ Sertifikat Benih
6. Surat Pernyataan Penjualan / Penyerahan Benih
7. Sketsa Lokasi Kebun
8. Surat Pernyataan Milik Sebidang Tanah / Kebun

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Waktu Penyelesaian

1 Hari

Biaya / Tarif



Dinas Pertanian

Jl.Letnan Tukiran 38500 073921521

Pemerintah Kab. Bengkulu Selatan / Dinas Pertanian

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Tanda Daftar Budidaya (STDB) Perkebunan

Pengaduan Layanan

- Pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan secara langsung ke dinas pertanian kab. Bengkulu selatan atau secara tertulis melalui surat yang ditunjukkan kepada : Kasi Pengolahan dan pemasaran hasil perkebunan
- Menyampaikan pengaduan, saran dan masukan dapat melalui telp. 0857 6324 8579 (hadi saputra)
email : pertanian@bengkuluselatankab.go.id ,

FB : Dinas Pertanian pertanian, website : <http://pertanian.bengkuluselatankab.go.id>