



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jalan Husni Thamrin No.01 70714 05114781711

dpmptsp.banjarbarukota.go.id

Pemerintah Kota Banjar Baru / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan

Terpadu Satu Pintu

Izin Operasional SD dan SMP swasta

No. SK :

Persyaratan

1. Formulir Permohonan
2. Copy Surat Rekomendasi PPDB yang dikeluarkan Dinas Pendidikan Banjarbaru
3. Copy Akta Pendirian Yayasan beserta pengesahan dari Kemenkum dan HAM
4. Copy Nomor Induk Berusaha (NIB)
5. Copy Alas Hak Tanah sesuai Permendikbud No. 24 Tahun 2007
6. Data Sarana dan Prasarana Sekolah
7. Data Potensi Calon Siswa dari TK/SD sekitar
8. Surat Dukungan dari TK/SD sekitar
9. Surat Dukungan dari Warga Masyarakat/Ketua RT setempat sampai dengan Lurah
10. Surat Pernyataan Bersedia Melaksanakan kurikulum Pemerintah dan Mematuhi Peraturan Perundangan dari Ketua Yayasan yang bermaterai
11. Copy SK Pengangkatan Kepala Sekolah, Guru, dan Tenaga Kependidikan oleh Ketua Yayasan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengajukan permohonan pendaftaran izin secara online pada intanbjb.banjarbarukota.go.id
2. FO DPMPSTP Menerima Berkas Permohonan Izin dan mengirim ke Dinas Teknis untuk meminta rekomendasi
3. Dinas Teknis Menerima berkas permohonan izin , memproses permohonan, Membuat BAP Lapangan, Membuat Rekomendasi
4. DPMPSTP Menerima Berkas BAPL dan Rekomendasi serta membuat draft SK
5. kabid memberi paraf persetujuan terhadap proses permohonan dan meneruskan kepada Sekretaris
6. Sekretaris memberi paraf persetujuan terhadap proses permohonan dan meneruskan kepada Kepala Dinas
7. Kadis Menandatangani secara elektronik Naskah izin
8. Pemohon menerima SK izin secara online melalui email pendaftaran



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jalan Husni Thamrin No.01 70714 05114781711

dpmptsp.banjarbarukota.go.id

Pemerintah Kota Banjar Baru / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. SK Izin Operasional SD Swasta dan SMP Swasta

Pengaduan Layanan

Pengaduan dapat disampaikan melalui :

1. Datang langsung dan Mengisi form pengaduan
2. Surat ditujukan kepada Kepala DPMPTSP Kota Banjarbaru dengan alamat Jl.Husni Thamrin No. 1 Kel.Komet Kec. Banjarbaru
3. Kotak Saran/Pengaduan
4. Laporan SPAN : Website : www.Lapor.go.id
5. Call Center : +62811 556 3969
6. Instagram : DPMPTSPbanjarbaru

Pengaduan yang diterima akan diproses sesuai dengan **SOP Tata Cara Penanganan Pengaduan Masyarakat**