



UPTD Puskesmas Kubu I

Jl. raya Amlapura-Singaraja 80853 036323610

Pemerintah Kab. Karang Asem / Dinas Kesehatan Kabupaten Karangasem /
UPTD Puskesmas Kubu I

Pelayanan Imunisasi Bayi dan Balita

No. SK : 017/KBI TAHUN 2023

Persyaratan

1. Buku KIA/ Catatan riwayat imunisasi

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas memanggil pasien sesuai nomor antrian di buku rekam medis
2. Petugas melakukan identifikasi pasien
3. Petugas merencanakan imunisasi yang akan diberikan dengan melihat status imunisasi di buku Pink KIA pasien
4. Petugas menanyakan keadaan kesehatan pasien saat ini kepada orang tuanya dan melakukan pemeriksaan fisik (mengukur BB dan suhu tubuh)
5. Apabila anak dalam keadaan sakit petugas memberitahu orang tua pasien agar menunda pelaksanaan imunisasi dan akan dirujuk ke ruang pelayanan anak
6. Apabila anak dalam keadaan sehat tetapi dengan berat badann kurang petugas akan memberikan imunisasi dan setelah itu akan dirujuk ke ruang konsultasi gizi
7. Apabila anak dalam keadaan sehat petugas akan menyiapkan imunisasi yang akan diberikan
8. Petugas menjelaskan kepada orang tua anak tentang tindakan imunisasi yang akan diberikan dan efek samping imunisasi
9. Petugas mencatat di buku pink KIA
10. Petugas menyiapkan alat, vaksin dan memakai handscoon
11. Petugas mempersilahkan orang tua untuk duduk dengan posisi rileks dengan memangkuk anaknya yang akan diberikan imunisasi
12. Petugas memberikan tindakan imunisasi sesuai catatan pemberian imunisasi
13. Petugas mengevaluasi reaksi vaksinasi 5 – 10 menit
14. Petugas melakukan penanganan reaksi KIPI jika terjadi KIPI
15. Petugas menginformasikan jadwal kunjungan imunisasi berikutnya

Waktu Penyelesaian

10 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Imunisasi dasar bagi bayi dan balita



UPTD Puskesmas Kubu I

Jl. raya Amlapura-Singaraja 80853 036323610

Pemerintah Kab. Karang Asem / Dinas Kesehatan Kabupaten Karangasem /
UPTD Puskesmas Kubu I

Pengaduan Layanan

Penanganan pengaduan, saran dan masukan

1. Masyarakat/ pasien menyampaikan secara lisan ke bagian tim pengaduan, yaitu di Sub Bagian Tata usaha lantai 2 UPTD Puskesmas Kubu I
2. Masyarakat/ pasien menyampaikan secara tertulis di Buku Register pengaduan di Loker Pendaftaran dan mengisi form kotak saran di Ruang tunggu pasien lantai 1 dan teras Unit Gawat darurat (UGD).
3. Setelah menerima pelayanan di masing - masing unit pelayanan, pasien dianjurkan mengambil stiker kepuasan pasien yang kemudian dimasukkan ke kotak di depan Ruang Obat lantai 1
4. Call center (0363) 23610