



## Kelurahan Karang Asam Ilir

JALAN ULIN GG.UNTUNG RAYA RT.004 NO. 24 KELURAHAN KARANG ASAM ILIR KECAMATAN SUNGAI KUNJANG 75126 085845743674

<https://kel-karang-asam-ilir.samarindakota.go.id>

Pemerintah Kota Samarinda / Pemerintah Kecamatan Sungai Kunjang /

# Surat Pengantar Kartu Keluarga (KK)

No. SK : 149/16/400.08.006

## Persyaratan

1. Surat Pengantar RT Setempat yang Asli
2. KK Lama (Asli) Bagi yang Pemecahan KK
3. Izin Tinggal Bagi Orang Asing
4. Foto Copy Akte Nikah/Kawin
5. Surat Keterangan Pindah/Surat Keterangan Pindah Datang
6. Surat Keterangan Datang dari Luar Negeri Bagi WNA yang Baru Datang dari Luar Negeri.
7. Kartu Keluarga Asli
8. Foto Copy Surat Nikah
9. Foto Copy Surat Keterangan Lahir dari Bidan
10. Karena Menumpang KK/Akibat Pindah Datang
11. Foto Copy Surat Keterangan Kematian/ Surat Keterangan Nikah Apabila Salah Satu Anggota Keluarga Sudah Nikah
12. Surat Keterangan Pindah/Surat Keterangan Pindah Datang Bagi Warga WNI yang Pindah dari Wilayah NKRI
13. Surat Keterangan Kehilangan dari Kepolisian
14. Kartu Keluarga (KK) yang Rusak
15. Dokumen Kependudukan dari Salah Satu Anggota Keluarga
16. Dokumen Imigrasi Bagi WNA
17. Surat Pengantar RT Setempat yang Asli
18. Mengisi Formulir F.04
19. Foto Copy Kartu Keluarga (KK)/Asli
20. Foto Copy Kartu Tanda Penduduk (KTP)

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Kelurahan Karang Asam Ilir

JALAN ULIN GG.UNTUNG RAYA RT.004 NO. 24 KELURAHAN KARANG ASAM ILIR KECAMATAN SUNGAI KUNJANG 75126 085845743674

<https://kel-karang-asam-ilir.samarindakota.go.id>

Pemerintah Kota Samarinda / Pemerintah Kecamatan Sungai Kunjang /

1. Pemohon menyerahkan berkas ke Kelurahan Karang Asam Ilir
2. Staf Menerima dan Memeriksa Berkas dari Pemohon
3. Setelah Persyaratan Lengkap, Staf Mengetik Surat Pengantar Kartu Keluarga (KK) dan Memberi Penomoran
4. Staf Menyerahkan Surat Pengantar Kartu Keluarga (KK) kepada Kasi untuk Diparaf
5. Staf Menyerahkan Surat Pengantar Kartu Keluarga (KK) kepada Seklur/Lurah untuk Ditandatangani
6. Staf Menyerahkan Surat Pengantar Kartu Keluarga (KK) kepada Pemohon

### Waktu Penyelesaian

15 Menit

15 Menit

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Penerbitan Surat Pengantar Kartu Keluarga (KK), ditandatangani oleh Lurah atau Pejabat yang berwenang dan di stempel basah, Surat Pengantar Kenaikan Pangkat di ketik dikertas F4

### Pengaduan Layanan

1. WA/SMS : 081246144355;
2. Facebook : Kelurahan Karang Asam Ilir;
3. Website : kel-karang-asam-ilir.samarindakota.go.id;
4. Kotak Pengaduan : Pengaduan ini akan diproses selama 2 (dua) hari setelah menerima pengaduan