



## Kecamatan Airpura

Jl Tamuan 25673 081374899906

Pemerintah Kab. Pesisir Selatan / Kecamatan Airpura

# Rekomendasi/Pengesahan Surat Keterangan Domisili Organisasi Masyarakat/Politik

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Keterangan dari Nagari.
2. Membawa fotocopy KTP dan KK Ketua/Penanggung jawab
3. Membawa fotocopy akte pendirian/susunan kepengurusan yang telah di sahkan oleh pimpinan setingkat diatas di Parpol/LSM
4. Membawa fotocopy bukti lunas PBB Tahun berjalan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan berkas permohonan di loket pelayanan.
2. Petugas mengecek kelengkapan berkas yang diajukan.
3. Jika persyaratan telah lengkap, petugas mengetik blanko Surat Keterangan Domisili Sekretariat Parpol/LSM dan menerbitkan Surat Keterangan Domisili Sekretariat Parpol/LSM.
4. Jika persyaratan belum lengkap, pemohon harus melengkapi kembali persyaratan yang belum tersedia, dan melakukan pengajuan kembali di loket pelayanan.
5. Pemohon menerima Surat Keterangan Domisili Sekretariat Parpol/LSM.

## Waktu Penyelesaian

1 Jam

1 jam

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Domisili Sekretariat Partai Politik/Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM).



## Kecamatan Airpura

Jl Tamuan 25673 081374899906

Pemerintah Kab. Pesisir Selatan / Kecamatan Airpura

### Pengaduan Layanan

1. Datang Langsung Ke Kecamatan Airpura Alamat Jl. Tamuan Airpura, Kabupaten Pesisir Selatan
2. Kode pos 25679
3. Melalui surat ke alamat Kecamatan Airpura
4. Melalui Email [airpurakec@gmail.com](mailto:airpurakec@gmail.com)
5. Kotak Saran