

## UPTD PUSKESMAS SEGIRI

Jl. Ramanian 2, RT. 47 No. 12, Kelurahan Sidodadi, Kecamatan Samarinda Ulu

75122 08115535511

[www.pkm-segiri.samarindakota.go.id](http://www.pkm-segiri.samarindakota.go.id)

Pemerintah Kota Samarinda / Dinas Kesehatan / UPTD PUSKESMAS

### Loket Pendaftaran SEGIRI

No. SK :

#### Persyaratan

1. Menunjukkan Nomor Antrean
2. Menunjukkan Kartu Tanda Penduduk (KTP), Kartu Keluarga Atau Identitas Lainnya.
3. Menunjukkan Kartu Berobat Puskesmas Segiri
4. Menunjukkan Kartu JKN KIS / BPJS

#### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pasien mengambil nomer antrean sesuai kategori usia
2. Nomer Antrean dibagi 3 warna sesuai dengan kategori usia. Warna Biru usia 0-59 tahun, warna Kuning usia 60 tahun keatas, sedangkan warna Merah untuk Kir Kesehatan, calon pengantin, pemeriksaan narkoba dll.
3. Pasien menunggu nomer antrean nya dipanggil oleh petugas loket pendaftaran
4. Petugas pendaftaran memeriksa persyaratan pendaftaran dan memproses data serta keluhan pasien
5. Petugas pendaftaran mengarahkan pasien / pengunjung ke poli / ruangan selanjutnya.
6. Pasien menunggu diruang tunggu pelayanan
7. Pasien diberi pelayanan
8. Pasien pulang

#### Waktu Penyelesaian

5 Menit

Waktu pelayanan di ruang pendaftaran adalah selama 3-5 menit

#### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

#### Produk Pelayanan

## UPTD PUSKESMAS SEGIRI

Jl. Rmania 2, RT. 47 No. 12, Kelurahan Sidodadi, Kecamatan Samarinda Ulu  
75122 08115535511



[www.pkm-segiri.samarindakota.go.id](http://www.pkm-segiri.samarindakota.go.id)

Pemerintah Kota Samarinda / Dinas Kesehatan / UPTD PUSKESMAS

1. Rekam medis, Blangko **SEGIRI**

### Pengaduan Layanan

1. UPTD Puskesmas Segiri Jl. Rmania 2 Rt. 47 No. 12 Kelurahan Sidodadi Kecamatan Samarinda Ulu , Kota Samarinda Kecamatan
2. HP : 08115535511
3. Email : [pkm-segiri@samarindakota.go.id](mailto:pkm-segiri@samarindakota.go.id)
4. Website <https://pkm-segiri.samarindakota.go.id/>
5. Kotak saran, SMS/WA ke 08115535511
6. Pengaduan secara langsung
7. Semua pengaduan yang masuk, akan ditangani oleh Tim Manajemen Komplain dan dilanjutkan ke Kasubbag TU dan Kepala Puskesmas