



Pelayanan Rekomendasi Ijin Galian Utilitas

No. SK : 800/19-PKP TAHUN 2024

Persyaratan

1. Surat Permohonan, disertai Kartu Identitas Diri Pemohon, Berkas Permohonan (Gambar, dll)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mengajukan permohonan Rekomendasi Ijin Galian Utilitas kepada Kepala Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
2. Menerima Surat Permohonan Rekomendasi Ijin Galian Utilitas
3. Mempelajari surat disposisi dan memeriksa kelengkapan berkas Pemohon
4. Menganalisis dan mengevaluasi perencanaan/perancangan rekomedasi galian Pemohon
5. Menugaskan staf lapangan untuk melakukan survei lokasi;
6. Melaksanakan survei lapangan;
7. Evaluasi hasil survei lapangan;
8. Rapat Expose oleh Pemohon;
9. Membuat draft rekomendasi Ijin Galian Utilitas
10. Membahas draft rekomendasi Ijin Galian Utilitas yang telah dibuat;
11. Penandatanganan rekomendasi Ijin Galian Utilitas;
12. Mendokumentasikan proses Rekomendasi Ijin Galian Utilitas.

Waktu Penyelesaian

14 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Rekomendasi Teknis dan Saran Administratif Galian



Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Pemerintah Kota Bogor / Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Pengaduan Layanan

2. Pengaduan tidak langsung melalui web mail dinas PUPR : dinaspuprkotabogor@gmail.com