



Standar Pelayanan Mengetahui Surat Keterangan Miskin

No. SK :

Persyaratan

1. . Fotocopy KTP dan KK
2. . Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM) dari Nagari diketahui oleh Camat.
3. Surat Pertanggungjawaban Mutlak (SPTJM) yang ditandatangani oleh Wali Nagari bermaterai 10.000
4. Terdaftar di Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang langsung ke Kantor Kecamatan dengan membawa berkas persyaratan.
2. Petugas menerima dan memeriksa berkas persyaratan pemohon.
3. Jika berkas pemohon memenuhi persyaratan, maka diproses Rekomendasi/pengesahan Surat Keterangan Miskin, jika berkas tidak memenuhi persyaratan maka berkas dikembalikan oleh petugas untuk dilengkapi.
4. Rekomendasi/pengesahan Surat Keterangan Miskin yang sudah dilegalisasi disampaikan kepada pemohon.

Waktu Penyelesaian

1 Jam

1 jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM)

Pengaduan Layanan



Kecamatan Pancung Soal

Pemerintah Kab. Pesisir Selatan / Kecamatan Pancung Soal

1. Datang Langsung Ke Kecamatan Pancung Soal Alamat Jl. Simpang Baru Inderapura Kecamatan Pancung Soal Kabupaten Pesisir Selatan
2. Kode pos 25671
3. Melalui surat ke alamat Kecamatan Pancung Soal
4. Melalui Email kec.panso@gmail.com
5. Kotak Saran