



## Standar Pelayanan Rekomendasi/Pengesahan Untuk Mendapatkan Pembayaran Tunjangan Keluarga (KP4)

No. SK :

### Persyaratan

1. Surat keterangan untuk mendapatkan pembayaran tunjangan keluarga (KP4)
2. Fotokopi KK dan KTP Pemohon

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan Surat Keterangan KP4 kepada Petugas Pelayanan
2. Pemohon melampirkan fotokopi KK dan KTP
3. Petugas memverifikasi berkas, memintakan tanda tangan Pejabat Struktural dan melegalisasi.
4. Petugas menyerahkan berkas kepada pemohon.

### Waktu Penyelesaian

1 Jam

1 (satu) Jam Penyelesaian

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Rekomendasi Pengesahan Surat Keterangan Untuk Mendapatkan Pembayaran Tunjangan Keluarga (KP4)

### Pengaduan Layanan



## Kecamatan Bayang

Pemerintah Kab. Pesisir Selatan / Kecamatan Bayang

1. Datang Langsung Ke Kecamatan Bayang Alamat Jl. Raya Padang – Painan, Kabupaten Pesisir Selatan
2. Kode pos 25652
3. Melalui surat ke alamat Kecamatan Bayang
4. Melalui Email [bayangkantorcamat@gmail.com](mailto:bayangkantorcamat@gmail.com)
5. Kotak Saran