



## Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa

Jl. H. Yasin 38511 081273

Pemerintah Kab. Bengkulu Selatan / Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa

### pelayanan badan usaha milik desa (bumdes)

No. SK :

#### Persyaratan

1. Masyarakat atau pengguna layanan menyampaikan permohonan tertulis, ditujukan kealamat : Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa Kabupaten Bengkulu Selatan Jl. Zainab Bacmada Rustam Kec. Kota Manna
2. 2. Datang langsung ke kantor Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa Kabupaten Bengkulu Selatan, Menunjukkan identitas pribadi dan mengisi buku tamu

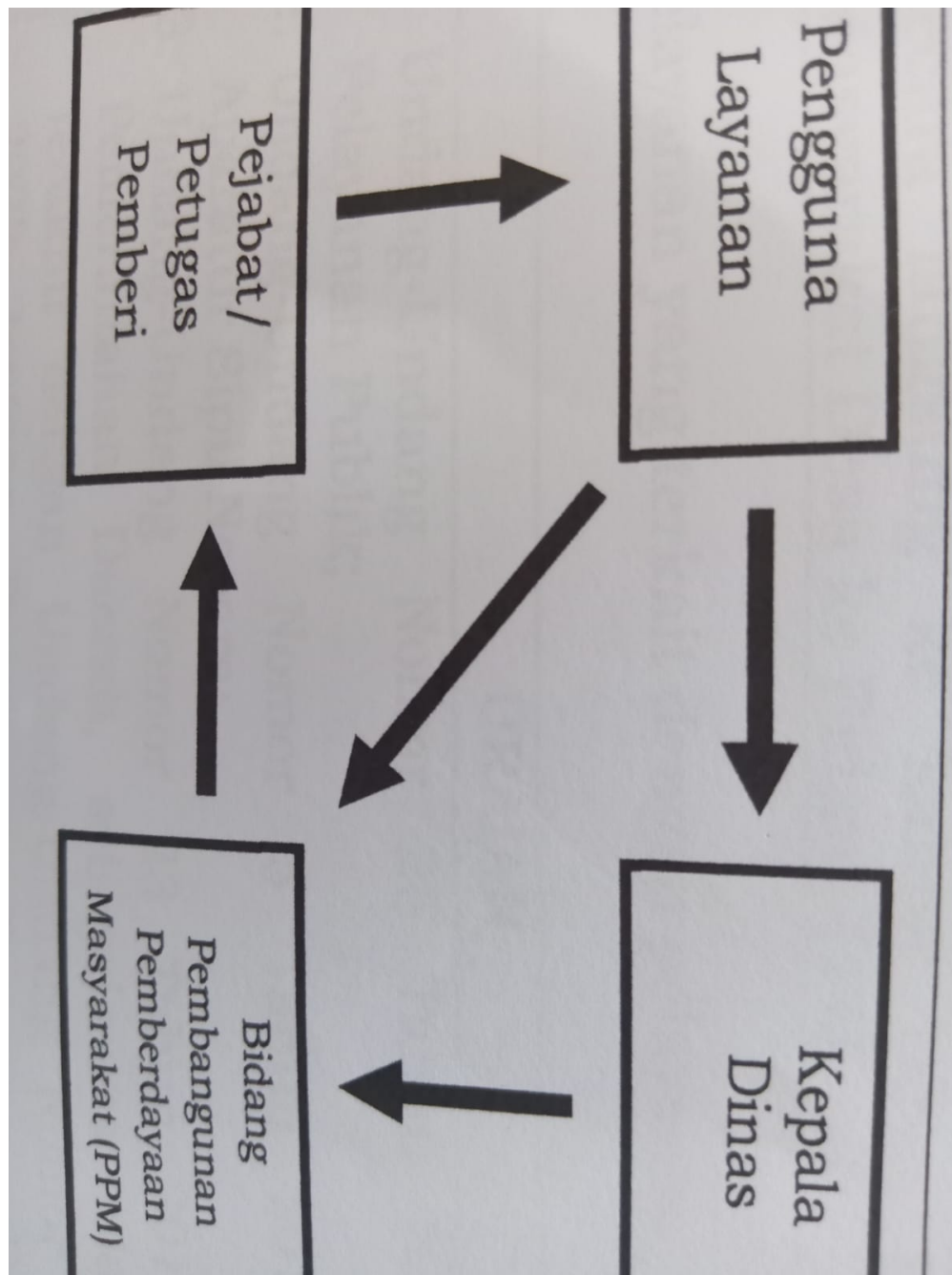
#### Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa

Jl. H. Yasin 38511 081273

Pemerintah Kab. Bengkulu Selatan / Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa



1. Pengguna layanan menyampaikan surat resmi ditujukan kepada Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa Kabupaten Bengkulu Selatan b. Pengguna layanan datang langsung ke Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa dengan menunjukkan identitas pribadi untuk mendapatkan informasi di Bidang Pembangunan Pemberdayaan Masyarakat (PPM)
2. Kepala Dinas mendisposisi surat permohonan kepada Bidang PPM
3. Kepala Bidang PPM dapat melayani langsung memberikan informasi yang dibutuhkan pengguna layanan (pemohon) b. Kepala Bidang PPM mendisposisi/menugaskan pejabat/pegawai yang berkompeten untuk memberikan informasi pelayanan publik yang dibutuhkan pengguna

Informasi pelayanan publik ini diambil dari [sippn.menpan.go.id](http://sippn.menpan.go.id) pada Selasa, 19 Nov 2024 pukul 09:19. Klik [di sini](#) untuk melihat halaman asli.

4. 4. Pejabat/pegawai yang ditunjuk melaksanakan tugas memberikan informasi kepada pengguna



## Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa

Jl. H. Yasin 38511 081273

Pemerintah Kab. Bengkulu Selatan / Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa

### Waktu Penyelesaian

1 Jam

- a. Permohonan yang disampaikan melalui Surat Permohonan:
  - Menerima jawaban 1 hari sejak surat permohonan diterima oleh Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa
- b. Permohonan yang disampaikan dengan datang langsung:
  - 1 (satu) jam sejak permintaan informasi disampaikan

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Data dan informasi lain yang terkait dengan bidang PPM tentang Badan Usaha Milik Desa (BUMDES)

### Pengaduan Layanan

- Pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan secara langsung ke Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa atau secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa Kabupaten Bengkulu Selatan

Menyampaikan pengaduan, saran dan masukan secara langsung ke kantor Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa ke Bidang PPM