



Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan

Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan 25673 0

<https://baptapankec.pesisirselatankab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pesisir Selatan / Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan

Rekomendasi/pengesahan surat keterangan domisili organisasi Masyarakat/politik

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Keterangan dari Nagari.
2. Membawa fotocopy KTP dan KK Ketua/Penanggung jawab
3. Membawa fotocopy akte pendirian/susunan kepengurusan yang telah di sahkan oleh pimpinan setingkat diatas di Parpol/LSM
4. Membawa fotocopy bukti lunas PBB Tahun berjalan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan berkas permohonan di loket pelayanan
2. Petugas mengecek kelengkapan berkas yang diajukan
3. Jika persyaratan telah lengkap, petugas mengetik blanko Surat Keterangan Domisili Sekretariat Parpol/LSM dan menerbitkan Surat Keterangan Domisili Sekretariat Parpol/LSM
4. Jika persyaratan belum lengkap, pemohon harus melengkapi kembali persyaratan yang belum tersedia, dan melakukan pengajuan kembali di loket pelayanan
5. Pemohon menerima Surat Keterangan Domisili Sekretariat Parpol/LSM

Waktu Penyelesaian

1 Jam

1 Jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Domisili Sekretariat Partai Politik/Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM)



Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan

Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan 25673 0

<https://baptapankec.pesisirselatankab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pesisir Selatan / Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan

Pengaduan Layanan

1. Datang Langsung Ke Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan Alamat Jl.Raya Tapan Bengkulu Km 2 Tapan, Kabupaten Pesisir Selatan
2. Kode pos 25673
3. Melalui surat ke alamat Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan
4. Melalui Email baptapan.112@gmail.com
5. Kotak Saran