

Pelayanan Farmasi

No. SK : 00.8.3.2 /005/ SK / PKM-PSB/2024

Persyaratan

1. Resep dokter dari unit layanan terkait

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

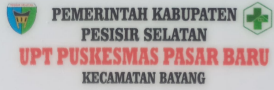
1. Petugas menerima resep yang dibawa pasien
2. Petugas membaca dan memeriksa kelengkapan resep
3. Petugas menuliskan nama pasien dan aturan pakai obat pada etiket biru untuk obat pemakaian obat luar dan etiket putih untuk pemakaian dalam
4. Petugas mengambil obat sesuai resep
5. Petugas memasukkan obat ke dalam klip obat atau menempel etiket obat pada kemasan botol (botol sirup/ kotak salep) kemudian disimpan di wadah/ keranjang
6. Petugas memeriksa kembali jenis dan jumlah obat
7. Petugas memanggil pasien sesuai nomor antrian resep
8. Petugas melakukan identifikasi pasien
9. Petugas memberikan informasi tentang obat kepada pasien/keluarga pasien
10. Petugas memastikan pasien/keluarga paham tentang cara penggunaan obat
11. Petugas menyerahkan obat kepada pasien
12. Petugas menyimpan resep di kotak resep

Waktu Penyelesaian

5 Menit

Waktu yang dibutuhkan pasien menerima Obat setelah menyerahkan resep obat

Biaya / Tarif



Puskesmas Pasar Baru

Jl.Raya Padang-Painan Kenagarian Pasar Baru Kecamatan Bayang 25652 081374862426

puskesmaspasarbaru.pesisirselatankab.go.id

Pemerintah Kab. Pesisir Selatan / Dinas Kesehatan / Puskesmas Pasar Baru

Tidak dipungut biaya

Biaya yang dikeluarkan pasien untuk menebus obat

Produk Pelayanan

1. Pemberian obat

Pengaduan Layanan

1. Kotak Saran
2. Petugas di Meja Informasi
3. Email pasarbaruceria@gmail.com,
4. WA : 082389842149
5. website:puskesmaspasarbaru.pesisirselatan.go.id,
6. Instagram : puskesmas pasarbaru