



Standar Pelayanan Rekomendasi/Pengesahan Kerelaan Tanah untuk Fasilitas Umum

No. SK :

Persyaratan

1. Kartu Keluarga
2. Kartu Tanda Penduduk
3. Fotocopy Surat Tanah
4. Surat Kerelaan Tanah Untuk Fasilitas Umum

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan berkas permohonan
2. Petugas bidang Pemerintahan melakukan verifikasi berkas pemohon
3. Petugas memproses Permohonan Surat Kerelaan Tanah untuk Fasilitas Umum
4. Petugas menyerahkan surat Permohonan Kerelaan Tanah yang sudah di sahkan kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

1 Jam

Satu Jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Kerelaan Tanah untuk Fasilitas Umum

Pengaduan Layanan



Kecamatan Linggo Sari Baganti

Pemerintah Kab. Pesisir Selatan / Kecamatan Linggo Sari Baganti

1. Datang Langsung Ke Kecamatan Linggo Sari Baganti Alamat Koto Panai Air Haji Kabupaten Pesisir Selatan
2. Kode Pos 25668
3. Melalui Surat Ke Kecamatan Linggo Sari Baganti
4. Melalui Email kantorcamatlinggo@gmail.com
5. Kotak Saran