



## Standar Pelayanan Rekomendasi/Pengesahan Surat Pengantar Permohonan SKCK yang sudah di Sah kan oleh wALI nAGARI

No. SK :

### Persyaratan

1. Surat Keterangan (Pengajuan Surat Keterangan Catatan Kepolisian/SKCK dari Nagari
2. Fotocopy KK
3. Fotocopy KTP
4. Pas foto 4x6

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang langsung ke Kantor Kecamatan dengan membawa berkas persyaratan
2. Petugas menerima dan memeriksa berkas persyaratan pemohon
3. Jika persyaratan sudah sesuai maka petugas memberikan Rekomendasi / Pengesahan surat pengantar permohonan SKCK, jika berkas persyaratan tidak sesuai, maka berkas dikembalikan untuk dilengkapi
4. Pemohon menerima Rekomendasi/pengesahan surat pengantar permohonan SKCK

### Waktu Penyelesaian

1 Jam

1 Jam

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Rekomendasi/pengesahan surat pengantar permohonan SKCK

### Pengaduan Layanan



## Kecamatan Linggo Sari Baganti

Pemerintah Kab. Pesisir Selatan / Kecamatan Linggo Sari Baganti

1. Datang langsung ke Kecamatan Linggo Sari Baganti Alamat Koto Panai Air Haji, Kabupaten Pesisir Selatan
2. Kode Pos 25668
3. Melalui Surat ke Alamat Kecamatan Linggo Sari Baganti
4. Melalui Email [kantorcamatlinggo@gmail.com](mailto:kantorcamatlinggo@gmail.com)
5. Kotak Saran