



## Puskesmas Kasang Pudak

Jl. Raya Kasang Pudak Kec. Kumpeh Ulu Kab.Muaro Jambi 36373 083819229716

Pemerintah Kab. Muaro Jambi / Dinas Kesehatan / Puskesmas Kasang Pudak

# Pelayanan Humas/ Pengaduan

No. SK : 02/SK/PKM-KSP/2024

## Persyaratan

1. Pelayanan Adanya pengaduan pelayanan secara langsung atau melalui surat/kotak saran/Telepon/email/web/SMS/ Whatsapp disertai identitas yang melakukan pengaduan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas menerima laporan pengaduan secara langsung/ telp/kotak saran/SMS/Whatsapp/ web/email setiap hari 2. Petugas mencatat data pelapor (nama, alamat, dan nomor Handphone jika ada ) dan isi pada buku register. 3. Petugas bersama Tim pelayanan pengaduan serta unit terkait membahas tindak lanjut laporan pengaduan dan dicatat didalam buku register. 4. Penyampaian informasi tindak lanjut pengaduan kepada pelapor 5. Keluhan/aduan yang sudah ditindak lanjuti dipublikasikan pada papan pengumuman setiap satu bulan sekali.

## Waktu Penyelesaian

0

1. Senin - Kamis : 08.00 - 13.30 WIB
2. Jum'at : 08.00 - 11.00 WIB
3. Sabtu : 08.00 - 12.00 WIB

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Penanganan Pengaduan Masyarakat

## Pengaduan Layanan



## **Puskesmas Kasang Puduk**

Jl. Raya Kasang Puduk Kec. Kumpeh Ulu Kab. Muaro Jambi 36373 083819229716

Pemerintah Kab. Muaro Jambi / Dinas Kesehatan / Puskesmas Kasang Puduk

1. Kotak Saran
2. Nomor Handphone>Nama Petugas : 0823-1218-0880 /Meri Angraeni
3. Email : puskesmaskspudak@gmail.com
4. Facebook : Puskesmas Kasang Puduk
5. Instagram : puskesmas\_kasangpudak
6. Alamat: Jl. Raya Kasang Puduk RT 03 Desa Kasang Puduk Kec. Kumpeh Ulu