



Dinas Sosial

Komplek Perkantoran Pemda Bener Meriah, Bukit, Redelong 24581 082277717735

<https://dinsos.benermeriahkab.go.id>

Pemerintah Kab. Bener Meriah / Dinas Sosial

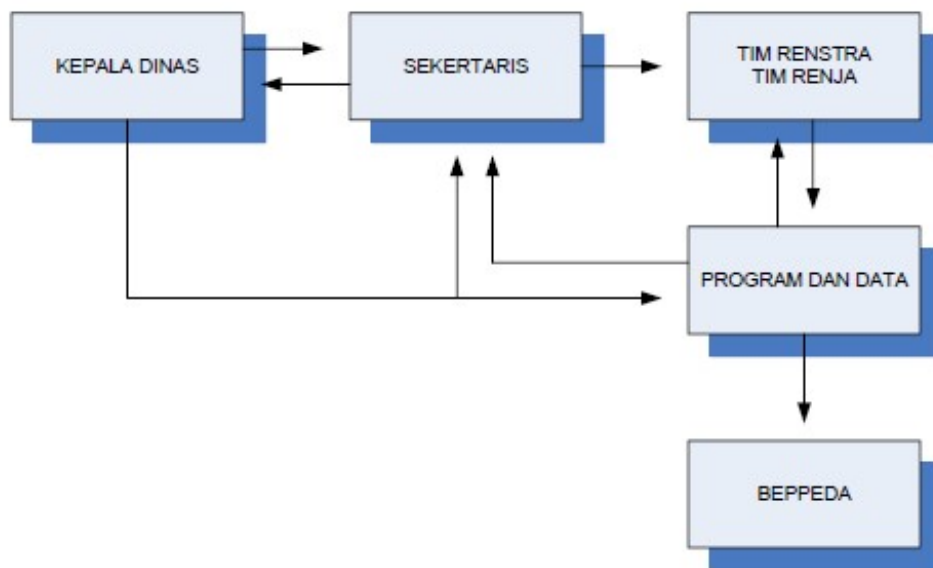
Standar Pelayanan Penyusunan Renstra Dan Renja

No. SK : 188.45/39/SK/DINSOS/2024

Persyaratan

1. Dokumen / draft ranwal renstra / renja

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. Kepala dinas memerintahkan untuk membuat renstra / renja
2. Sekretaris membentuk tim renstra / renja
3. Tim renstra / renja berkoordinasi dan menyiapkan bahan / data renstra / renja
4. Kasubbag program dan lap mempelajari dan mempertajam rancangan renstra / renja dan berkoordinasi dengan tim renstra / renja
5. Menyampaikan kepada sekretaris (saran dan masukan dari sekretaris)
6. Menyampaikan kepada kepala dinas
7. Penandatanganan kepala dinas
8. Diserahkan kepada sekretaris dan kasubbag Program dan Pelaporan
9. Kirim ke Bappeda

Waktu Penyelesaian



Dinas Sosial

Komplek Perkantoran Pemda Bener Meriah, Bukit, Redelong 24581 082277717735

<https://dinsos.benermeriahkab.go.id>

Pemerintah Kab. Bener Meriah / Dinas Sosial

4 Minggu

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Penyusunan Renstra / Renja

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan, saran dan masukan dapat dimasukkan langsung kedalam kotak saran atau dapat disampaikan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada:

Kepala Dinas Sosial Kabupaten Bener Meriah

Jl. Komplek Perkantoran PEMDA - Serule kayu Redelong

C/q. Kasubbag Ketatausahaan dan Kepegawaian

2. Telepon/WA : 0813 6005 3729 / 0852 6002 4084

0852 6271 7504 / 0853 7315 7727

3. Website Pengaduan : www.dinsos.benermeriahkab.go.id

4. E-mail : dinsos@benermeriahkab.go.id

5. Laporan : Laporan SP4N

6. Facebook : [dinsosbenermeriah](https://www.facebook.com/dinsosbenermeriah)

7. Instagram : [dinsoskab.bm](https://www.instagram.com/dinsoskab.bm)