

## pelayanan administrasi

No. SK : 14/D-KES/TAHUN 2023

### Persyaratan

1. telah mendaftar di ruang pendaftaran (memenuhi standar adminitrasi)
2. membawa surat permohonan dan atau dokumen pendukung lainnya sesuai keperluan

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. pengguna layanan diterima oleh petugas tata usaha
2. pengguna layanan melengkapi data/ formulir sesuai keperluan
3. pengguna layanan menerima layanan administrasi

### Waktu Penyelesaian

0

Membutuhkan waktu pelayanan 15-30 menit

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Pelayanan Administrasi

### Pengaduan Layanan



## UPT Puskesmas Siantan Hilir

JL. SUNGAI SELAMAT A GG. TELUK SAHANG 1 78243 085245785867

Pemerintah Kota Pontianak / Dinas Kesehatan / UPT Puskesmas Siantan Hilir

1. Petugas : UPT Puskesmas Siantan Hilir
2. SMS/WA Pengaduan : 0813 4593 4330
3. Nomor Telpn Pengaduan : 0813 4593 4330
4. Email : [pkmsiantanhilir209@gmail.com](mailto:pkmsiantanhilir209@gmail.com)
5. Website : <https://dinkes.pontianak.go.id/>
6. Instagram : Puskesmas Siantan Hilir
7. Facebook Fanpage : Puskesmas Siantan Hilir
8. Kota Pengaduan
9. Tatap Muka Langsung di UPT Puskesmas Siantan Hilir Jl. Sungai Selamat Gg. Teluk Sahang 1, Kelurahan Siantan Hilir
10. Alur Pelayanan : Alur Pelayanan melalui kotak saran, online (SMS, WA, Email, Chat FB dan IG dan secara langsung kemudian pengaduan diterima dan diperiksa. Setelah itu petugas mencatat dalam buku pengaduan dan melakukan telaah pengaduan. Setelah itu petugas menyampaikan umpan balik melalui : papan pengumuman secara online dan secara langsung selama 1-2 hari dan selesai