



## Kelurahan Parit Mayor

Jl. Tanjung Raya 2 78231 0

<http://kel-paritmayor.pontianak.go.id/>

Pemerintah Kota Pontianak / Pemerintah Kecamatan Pontianak Timur /

Kelurahan Parit Mayor

# Surat Pengantar Nikah

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Pengantar RT
2. Fotocopy KTP
3. Fotocopy KK
4. Pas foto 3 x 4 Warna 1 lembar
5. Fotocopy Akte kematian
6. Akte Perceraian (bagi janda/duda) Fotocopy Surat Pindah Agama
7. Fotocopy Surat Keterangan dari Vihara/Gereja (Non Muslim)
8. Surat Pernyataan belum menikah dari pemohon yang dilengkapi dengan materai Rp. 6000,-, dan diketahui oleh orang tua/wali
9. fotocopy KTP orang tua/wali
10. Lunas PBB Tahun berjalan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan berkas permohonan
2. Petugas mengetik blanko Surat Pengantar Nikah dan menerbitkan Surat Pengantar Nikah
3. Pemohon menerima SuratPengantar Nikah

## Waktu Penyelesaian

1 Jam

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar Nikah



## Kelurahan Parit Mayor

Jl. Tanjung Raya 2 78231 0

<http://kel-paritmayor.pontianak.go.id/>

Pemerintah Kota Pontianak / Pemerintah Kecamatan Pontianak Timur /  
Kelurahan Parit Mayor

### Pengaduan Layanan

1. Petugas : Lurah/Sekretaris Lurah
2. Kotak Pengaduan/Kotak Saran