

Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Jember



Jalan Sudarman No. 1 68118 0331422950

lpse.jemberkab.go.id

Pemerintah Kab. Jember / Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat

Layanan Registrasi dan Verifikasi Penyedia Barang dan Jasa

No. SK : 065/097/35.09.1.24/2024

Persyaratan

1. Surat Kuasa bagi pembawa dokumen selain Direktur, dicap bermaterai Rp 10.000,00 dan ditandatangani oleh Direktur
2. KTP Direksi / Direktur / Pimpinan sesuai Akta (asli dan fotokopi 1 lembar)
3. NPWP Perusahaan (asli dan fotokopi 1 lembar)
4. SIUP / IUJK / Perizinan sesuai bidang masing - masing dan masih berlaku (asli dan fotokopi 1 lembar)
5. TDP / Nomor Induk Berusaha (NIB) (asli dan fotokopi 1 lembar)
6. Akta Pendirian Perusahaan dan Perubahannya jika ada (asli dan fotokopi 1 lembar)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

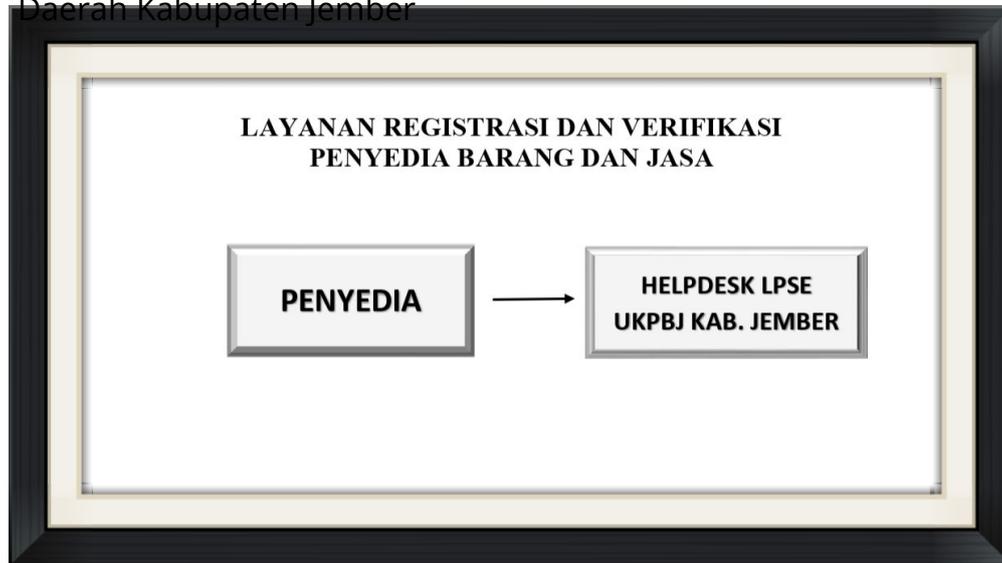
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Jember



Jalan Sudarman No. 1 68118 0331422950

lpse.jemberkab.go.id

Pemerintah Kab. Jember / Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Jember



1. Mendaftar secara online pada website lpse.jemberkab.go.id dan
2. Masukkan email dan kode keamanan
3. Buka email Perusahaan untuk melanjutkan pendaftaran pada link balasan dari Helpdesk LPSE
4. Input data Perusahaan dan Klik “ Mendaftar “
5. Lakukan verifikasi dan pengaktifan akun penyedia dengan membawa berkas pendukung ke verifikator LPSE. Adapun berkas pendukungnya adalah : a. KTP Direksi / Direktur / Pimpinan sesuai Akta Perusahaan (asli dan fotokopi 1 lembar) b. SIUP / IUJK / Perizinan sesuai bidang masing – masing dan masih berlaku (asli dan fotokopi 1 lembar) c. Akta pendirian beserta perubahannya (asli dan fotokopi 1 lembar) d. Akta pendirian beserta perubahannya (asli dan fotokopi 1 lembar) e. Surat Kuasa bagi pembawa berkas bukan Direksi / Direktur / Pimpinan sesuai Akta Perusahaan, dicap bermaterai Rp 10.000,00 dan bertandatangan Direktur f. KTP yang diberi Kuasa, jika dikuasakam ((asli dan fotokopi 1 lembar)
6. Verifikator LPSE menerima berkas pendukung dan melakukan verifikasi, jika berkas belum lengkap akan dikembalikan lagi ke Penyedia dan jika berkas sudah lengkap akan diaktifkan akun penyedia LPSE.

Waktu Penyelesaian

Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Jember



Jalan Sudarman No. 1 68118 0331422950

lpse.jemberkab.go.id

Pemerintah Kab. Jember / Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat

1 Hari kerja Daerah Kabupaten Jember

1. Permohonan konsultasi sesuai layanan jam kantor yaitu 08.00 WIB s/d 16.00 WIB
2. Pelayanan Penggunaan Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) selama 24 jam
3. Jangka Waktu penyelesaian 1 hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Gratis / Tidak dikenakan biaya

Produk Pelayanan

1. Layanan Registrasi dan Verifikasi Penyedia Barang dan Jasa

Pengaduan Layanan

Penyampaian pertanyaan, saran, aduan dan masukan melalui :

- a. Helpdesk LPSE (datang langsung)
- b. Email : bag.pbj@jemberkab.go.id
- c. Kontak Pengaduan di portal lpse.jemberkab.go.id