



## Standar Pelayanan Rekomendasi/ Pengesahan Untuk Mendapatkan Pembayaran Tunjangan Keluarga (KP4)

No. SK : 00.8.3.2/01.B/CMT-RP/II/2024

### Persyaratan

1. Surat keterangan untuk mendapatkan pembayaran tunjangan keluarga (KP4)
2. Fotokopi KK dan KTP Pemohon

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan Surat Keterangan KP4 kepada Petugas Pelayanan
2. Pemohon melampirkan fotokopi KK dan KTP
3. Petugas memverifikasi berkas, memintakan tanda tangan Pejabat Struktural dan melegalisasi
4. Petugas menyerahkan berkas kepada pemohon

### Waktu Penyelesaian

1 Jam

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Rekomendasi Pengesahan Surat Keterangan Untuk Mendapatkan Pembayaran Tunjangan Keluarga (KP4)

### Pengaduan Layanan



## Kecamatan Ranah Pesisir

Pemerintah Kab. Pesisir Selatan / Kecamatan Ranah Pesisir

1. Datang Langsung Ke Kantor Camat Ranah Pesisir Alamat Jln. Balai Balai Selasa, Kabupaten Pesisir Selatan, Sumatera Barat
2. Kode pos 25666
3. Melalui surat ke alamat Kecamatan Ranah Pesisir
4. Melalui Email [camatranahpesisir@gmail.com](mailto:camatranahpesisir@gmail.com)
5. Kotak Saran