



Kecamatan Panggul

Jalan Raya Panggul Nomor 11 66364 082230575756

Pemerintah Kab. Trenggalek / Kecamatan Panggul

Fasilitasi Pengajuan Permohonan Perijinan melalui system OSS

No. SK : 188.4/ 15 / 406.01/2024

Persyaratan

1. Foto copy kartu Keluarga (KK) 1 lembar
2. Foto copy ktp 1 lembar
3. Foto copy NPWP 1 lembar (bila ada)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Kecamatan Panggul

Jalan Raya Panggul Nomor 11 66364 082230575756

Pemerintah Kab. Trenggalek / Kecamatan Panggul

18. FASILITASI PERMOHONAN PERIJINAN MELALUI OSS

No	Komponen	Uraian
1.	Produk Layanan	Pelayanan Fasilitasi Pengajuan Permohonan Perijinan melalui system OSS
2.	Persyaratan Pelayanan	1. Foto copy kartu Keluarga (KK) 1 lembar 2. Foto copy ktp 1 lembar 3. Foto copy NPWP 1 lembar (bila ada)
3.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	<pre> graph LR A[Pemohon] --> B[Verifikasi dan validasi oleh Petugas pelayanan] B --> C[Pengajuan ke Kasi untuk pengecekan kembali dan di paraf] C --> D[Proses Input Data] D --> E[Selesai] </pre>
		Keterangan : 1. Pemohon membawa Form. permohonan. 2. Pemohon ke tugas pelayanan untuk cek berkas atas kelengkapan dan kebenarannya oleh petugas. 3. Berkas yang dianggap valid / benar diterima dan kalau masih kurang kelengkapannya dikembalikan atau ditunggu untuk melengkapinya. 4. Berkas yang sudah valid diserahkan kepada Kasi Pelayanan untuk dicek kembali dan diparaf. 5. Melakukan Input Data. 6. Penyerahan Sertifikat NIB ke Pemohon
4.	Jangka Waktu Penyelesaian	Apabila masyarakat/ pemohon dalam kepengurusannya sudah lengkap, memenuhi syarat dan prosedur administrasi yang benar maka akan mendapatkan pelayanan dengan tempo : ± 15 (limabelas) menit di kecamatan.
5.	Biaya/tarif	Gratis
6.	Penanganan pengaduan, saran dan masukan	1. Datang Langsung 2. Telepon : 082230575756 3. Surat Kecamatan Panggul 4. Kotak Saran 5. SKM Online 6. Formulir Kuesioner Indeks Persepsi Anti Korupsi 7. E-Mail Kecamatan : Panggul@gmail.com 8. Span lapor : https://forms.gle/bnFMiAofLFTpLBft7



MUJIADI, S.Sos
Pembina
NIP. 19680124 199803 1 004

1. Pemohon membawa Form. permohonan
2. Pemohon ke tugas pelayanan untuk cek berkas atas kelengkapan dan kebenarannya oleh petugas
3. Berkas yang dianggap valid / benar diterima dan kalau masih kurang kelengkapannya dikembalikan atau ditunggu untuk melengkapinya.

Informasi pelayanan publik ini diambil dari sipon.menpan.go.id pada Senin, 22 Jul 2024 pukul 22:38. Klik [di sini](#) untuk melihat halaman asli.

4. Berkas yang sudah valid diserahkan kepada Kasi Pelayanan untuk dicek kembali dan diparaf
5. Melakukan Input Data



Kecamatan Panggul

Jalan Raya Panggul Nomor 11 66364 082230575756

Pemerintah Kab. Trenggalek / Kecamatan Panggul

Waktu Penyelesaian

15 Menit

Penerimaan Berkas : 2 Menit

Verifikasi Kelengkapan Berkas : 3 Menit

Input Data : 10 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Fasilitasi Pengajuan Permohonan Perijinan melalui system OSS

Pengaduan Layanan

1. Datang Langsung
2. Telepon : 082230575756
3. Surat Kecamatan Panggul
4. Kotak Saran
5. SKM Online
6. Formulir Kuesioner Indeks Persepsi Anti Korupsi
7. E-Mail Kecamatan : Panggul@gmail.com
8. Span lapor : <https://forms.gle/bnFMiAofLfTpLBft7>