



Standar Pelayanan Rekomendasi/ Pengesahan Kerelaan Tanah Untuk Fasilitas Umum

No. SK : 00.8.3.2/01.B/CMT-RP/II/2024

Persyaratan

1. Kartu Keluarga
2. Kartu Tanda Penduduk
3. Fotocopy Surat Tanah
4. Surat Kerelaan Tanah untuk fasilitas umum

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan berkas permohonan
2. Petugas bidang Pemerintahan melakukan verifikasi berkas pemohon
3. Petugas memproses Permohonan Surat Kerelaan Tanah untuk Fasilitas Umum
4. Petugas menyerahkan Surat Permohonan Kerelaan Tanah yang sudah disahkan kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

1 Jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Kerelaan Tanah untuk Fasilitas Umum

Pengaduan Layanan



Kecamatan Ranah Pesisir

Pemerintah Kab. Pesisir Selatan / Kecamatan Ranah Pesisir

1. Datang Langsung Ke Kantor Camat Ranah Pesisir Alamat Jln. Balai Balai Selasa, Kabupaten Pesisir Selatan, Sumatera Barat
2. Kode pos 25666
3. Melalui surat ke alamat Kecamatan Ranah Pesisir
4. Melalui Email camatranahpesisir@gmail.com
5. Kotak Saran