



Standar Pelayanan Rekomendasi Penerbitan Surat Izin Usaha Mikro dan Kecil (IUMK)

No. SK : 00.8.3.2/01.B/CMT-RP/II/2024

Persyaratan

1. Membawa Surat Permohonan diketahui Wali Nagari
2. Membawa Fotocopy KTP
3. Membawa Fotocopy IMB
4. Membawa Fotocopy Lunas PBB
5. Membawa Fotocopy SKT/Sertifikat
6. Membawa Surat Pernyataan diatas Materai 10.000

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima dan memverifikasi berkas pemohon
2. Memberikan paraf pada setiap lembar berkas permohonan dan menunjuk petugas lapangan
3. Melakukan survei/ tinjau lapangan a. mengukur bangunan b. Menentukan luas bangunan c. mendokumentasikan bangunan d. Membuat berita acara
4. Memeriksa dan menandatangani Berita Acara Tinjau Lapangan
5. Membuat Rekomendasi IUMK
6. Memberikan Paraf pada Rekomendasi IUMK
7. Memberikan Paraf pada Rekomendasi IUMK
8. Menandatangani Rekomendasi IUMK
9. Memberikan Penomoran dan Stempel
10. Menyerahkan Rekomendasi IUMK kepada Pemohon

Waktu Penyelesaian



Kecamatan Ranah Pesisir

Pemerintah Kab. Pesisir Selatan / Kecamatan Ranah Pesisir

1 Jam

Hari	:	Senin s/d Kamis
Pelayanan dimulai	:	08.00 - 16.00 WIB
Istirahat	:	Setiap 12.00 -13.00 WIB
Hari	:	Jumat
Pelayanan dimulai	:	08.00 - 16.30 WIB
Istirahat	:	12.00 – 13.30 WIB
Hari Sabtu, Minggu dan Hari Besar Nasional : Libur		

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Penerbitan Rekomendasi Izin Usaha Mikro dan Kecil (IUMK)

Pengaduan Layanan

1. Datang Langsung Ke Kantor Camat Ranah Pesisir Alamat Jln. Balai Balai Selasa, Kabupaten Pesisir Selatan, Sumatera Barat
2. Kode pos 25666
3. Melalui surat ke alamat Kecamatan Ranah Pesisir
4. Melalui Email camatranahpesisir@gmail.com
5. Kotak Saran