



Kecamatan Angsana

Jalan Provinsi Km.192 Angsana Kabupaten Tanah Bumbu 72276 05122541037

Pemerintah Kab. Tanah Bumbu / Kecamatan Angsana

Standar Pelayanan Surat Rekomendasi Tanda Daftar Gudang

No. SK : B/067/046/KA-PATEN/III/2024

Persyaratan

1. Surat Pengantar dari Desa
2. Fotocopy KTP Pemohon
3. Mengisi Formulir Permohonan
4. Fotocopy NPWP Perusahaan/Pribadi
5. Fotocopy NIB
6. Fotocopy Akta Pendirian Perusahaan (Khusus PT/CV)
7. Fotocopy Tanda Bukti Lunas PBB
8. Fotocopy IMB/PBG
9. MOU dengan agen resmi (Khusus Pangkalan LPG)
10. Rekomendasi dari Dinas Perdagangan dan Perindustrian (Khusus Pangkalan LPG)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Kecamatan Angsana

Jalan Provinsi Km.192 Angsana Kabupaten Tanah Bumbu 72276 05122541037

Pemerintah Kab. Tanah Bumbu / Kecamatan Angsana

FLOWCHART
PELAYANAN SURAT REKOMENDASI TANDA DAFTAR GUDANG

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon	Petugas Loker	Staf Pelayanan Umum	Kasi Pelayanan Umum	Sekcam	Camat	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pemohon mengajukan berkas permohonan		Lengkap					berkas kelengkapan	15 Menit	berkas kelengkapan	
2	Petugas loket memverifikasi kelengkapan berkas, apabila berkas tidak lengkap, petugas mengembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi	Kurang						berkas kelengkapan	15 Menit	berkas kelengkapan	
3	Kasi Pelayanan Umum melakukan verifikasi berkas permohonan dan melakukan cek lokasi							berkas kelengkapan	1 Hari	berkas kelengkapan	
4	Staf pelayanan mengetik dan mencetak dokumen Surat Rekomendasi Bebas Banjir							berkas kelengkapan	20 menit	Draf Surat Rekomendasi Tanda Daftar Gudang	
5	Kasi Pelayanan Umum memverifikasi dan memberikan paraf pada draf dokumen Surat Rekomendasi TDG, selanjutnya diserahkan kepada Sekcam untuk diverifikasi dan diparaf							Draf Surat Rekomendasi Bebas Banjir	10 menit	Draf Surat Rekomendasi Bebas Banjir	
6	Kasi Pelayanan Umum meminta tanda tangan Camat, kemudian diserahkan kepada petugas loket							Draf Surat Rekomendasi Tanda Daftar Gudang	10 menit	Surat Rekomendasi Tanda Daftar Gudang	
7	Petugas loket memberikan penomoran, stempel, mengarsipkan dan menyerahkan Surat Rekomendasi TDG kepada pemohon							Surat Rekomendasi Tanda Daftar Gudang	5 menit	Surat Rekomendasi Tanda Daftar Gudang	
8	Pemohon mengisi survei kepuasan masyarakat yang telah disediakan oleh petugas pelayanan							Surat Rekomendasi Tanda Daftar Gudang	5 menit	Surat Rekomendasi Tanda Daftar Gudang	

1. Pemohon mengajukan berkas permohonan
2. Petugas loket memverifikasi kelengkapan berkas, apabila berkas tidak lengkap, petugas mengembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi
3. Kasi Pelayanan Umum melakukan verifikasi berkas permohonan dan melakukan cek lokasi
4. Staf pelayanan mengetik dan mencetak dokumen Surat Rekomendasi TDG
5. Kasi Pelayanan Umum memverifikasi dan memberikan paraf pada draf dokumen Surat Rekomendasi TDG, selanjutnya diserahkan kepada Sekcam untuk diverifikasi dan diparaf
6. Kasi Pelayanan Umum meminta tanda tangan Camat, kemudian diserahkan kepada petugas loket
7. Petugas loket memberikan penomoran, stempel, mengarsipkan dan menyerahkan Surat Rekomendasi TDG kepada pemohon
8. Pemohon mengisi survei kepuasan masyarakat yang telah disediakan oleh petugas pelayanan

Waktu Penyelesaian



Kecamatan Angsana

Jalan Provinsi Km.192 Angsana Kabupaten Tanah Bumbu 72276 05122541037

Pemerintah Kab. Tanah Bumbu / Kecamatan Angsana

2 Hari kerja

1. Pemohon Mengajukan Berkas Permohonan
2. Petugas loket memverifikasi kelengkapan berkas, apabila berkas tidak lengkap, Petugas mengembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi
3. Kasi pelayanan umum melakukan verifikasi berkas permohonan dan melakukan cek lokasi
4. Staf pelayanan mengetik dan mencetak dokumen rekomendasi
5. Kasi pelayanan umum memverifikasi dan memberikan paraf pada draf dokumen rekomendasi, selanjutnya diserahkan kepada Sekcam untuk diverifikasi dan diparaf
6. Kasi pelayanan umum meminta tanda tangan Camat, kemudian diserahkan kepada petugas loket
7. Petugas loket memberikan penomoran, stempel, mengarsipkan dan menyerahkan surat rekomendasi kepada pemohon
8. Pemohon mengisi survei kepuasan masyarakat yang telah disediakan oleh petugas pelayanan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Rekomendasi Tanda Daftar Gudang

Pengaduan Layanan

E-Lapor