



KELURAHAN AIR PUTIH

JL. P. SURYANATA PERUM GRAHA INDAH 75124 081352255878

www.kel-air-putih.samarinda.go.id

Pemerintah Kota Samarinda / Pemerintah Kecamatan Samarinda Ulu /

KELURAHAN AIR PUTIH

Sekretariat

No. SK :

Persyaratan

1. SURAT PENGANTAR RT (ASLI)
2. FC. KARTU KELUARAGA PEMOHON (1) LEMBAR
3. FC. KARTA TANDA PENDUDUK PEMOHON (1) LEMBAR

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Datanglah dengan membawa seluruh berkas sesuai persyaratan: FC Kartu Tanda Penduduk (KTP) Pemohon FC Kartu Keluarga (KK) Pemohon, dan Asli Surat Pengantar dari RT
2. Menyerahkan berkas ke loket dan menunggu petugas memverifikasi berkas yang anda bawa. Jika berkas belum lengkap atau ada yang kurang jelas, petugas akan mengkoordinasikannya dengan anda
3. Setelah diverifikasi bahwa berkas anda lengkap, petugas akan memproses surat keterangan
4. Surat telah diproses dan dicetak, petugas akan menyerahkan ke bagian Kasi untuk diperiksa kembali dan di paraf
5. Petugas menyerahkan ke Lurah untuk ditandatangani serta dibubuhi stempel di surat
6. Surat Keterangan sudah selesai dan diserahkan kepada anda

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

SATU (1) HARI KERJA

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Umum

Pengaduan Layanan



KELURAHAN AIR PUTIH

JL. P. SURYANATA PERUM GRAHA INDAH 75124 081352255878

www.kel-air-putih.samarinda.go.id

Pemerintah Kota Samarinda / Pemerintah Kecamatan Samarinda Ulu /

KELURAHAN AIR PUTIH

Untuk informasi dan pengaduan disampaikan kepada Lurah pada hari kerja pukul 08.00 s/d 15.00 Wita melalui :

1. SMS /WA LURAH : 08115821136
2. SMS/WA SEKLUR : 081352255878
3. Email: kelurahanairputih80@gmail.com
4. Lapor SP4N