



UPT PUPR Kecamatan Mekar Mukti

Jl.Raya Bungbulang - Cijayana 44165 081220155129

aguskustiadik83@gmail.com

Pemerintah Kab. Garut / Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Garut /

UPT PUPR Kecamatan Mekar Mukti

Standar pelsysnsn pada UPT PUPR Kecamatan Mekar Mukti

No. SK : 600.4.24.2/SK.05/UPT MEKARMUKTI/V/2024

Persyaratan

1. a. Surat Permohonan;
2. b. Data / Kartu identitas.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

UPT PUPR Kecamatan Mekar Mukti

Jl.Raya Bungbulang - Cijayana 44165 081220155129

aguskustiadi83@gmail.com

Pemerintah Kab. Garut / Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang /
UPT PUPR Kecamatan Mekar Mukti



PEMERINTAH KABUPATEN GARUT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
UPT PUPR KECAMATAN MEKARMUKTI
Jalan Raya Bungbulang-Cijayana Kabupaten Garut Kode Pos 44165

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PERMINTAAN DATA PROGRAM KEGIATAN YANG ADA PADA UPT PUPR WILAYAH MEKARMUKTI



KEPALA UPT PUPR KECAMATAN
MEKARMUKTI,



AGUS KUSTIADIK, S.E
Penata
NIP. 198311022010011

1. a. Memeriksa Surat permohonan yang dilengkapi dengan data identitas/ kartu identitas;
2. b. Surat diterima oleh Kepala UPT;
3. c. UPT Inventarisasi data yang ada di wilayah masing-masing
4. d. UPT koordinasi dengan Dinas/ Bagian Perencanaan tentang up data dan validasi data
5. e. UPT mengolah data dan menandatangani data yang dimohon
6. f. Menyerahkan data yang diminta



UPT PUPR Kecamatan Mekar Mukti

Jl.Raya Bungbulang - Cijayana 44165 081220155129

aguskustiadik83@gmail.com

Pemerintah Kab. Garut / Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Garut /
UPT PUPR Kecamatan Mekar Mukti

Waktu Penyelesaian

3 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen

Pengaduan Layanan

- a. Melalui kotak pengaduan;
- b. Melalui Telepon/ SMS/ WA;
- c. Tatap muka (pengelola pengaduan).