



UPT PUPR Kecamatan Garut Kota

Jl.Raya Ciledug No.374 44181 082316520700

asepdodi443garut@gmail.com

Pemerintah Kab. Garut / Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Garut /

UPT PUPR Kecamatan Garut Kota

Srandar pelayanan pelayanan UPT PUPR Kecamatan Garut Kota

No. SK : 600.4.24.2/SK. 06 /UPT GARKOT/V/2024

Persyaratan

1. Surat Permohonan
2. Data / Kartu identitas

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



UPT PUPR Kecamatan Garut Kota

Jl.Raya Ciledug No.374 44181 082316520700

asepdodi443garut@gmail.com

Pemerintah Kab. Garut / Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang /
UPT PUPR Kecamatan Garut Kota



PEMERINTAH KABUPATEN GARUT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
UPT PUPR KECAMATAN GARUT KOTA
Jalan Raya Ciledug NO. 374, Kabupaten Garut

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PERMINTAAN DATA PROGRAM KEGIATAN YANG ADA PADA UPT PUPR WILAYAH



KEPALA UPT PUPR KECAMATAN
GARUT KOTA ,



MULYADI S.IP
Penata

NIP. 19660703 200701 1 00

1. a. Memeriksa Surat permohonan yang dilengkapi dengan data identitas/ kartu identitas
2. b. Surat diterima oleh Kepala UPT;
3. c. UPT Inventarisasi data yang ada di wilayah masing-masing
4. d. UPT koordinasi dengan Dinas/ Bagian Perencanaan tentang up data dan validasi data
5. e. UPT mengolah data dan menandatangani data yang dimohon
6. f. Menyerahkan data yang diminta



UPT PUPR Kecamatan Garut Kota

Jl.Raya Ciledug No.374 44181 082316520700

asepdodi443garut@gmail.com

Pemerintah Kab. Garut / Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Garut /
UPT PUPR Kecamatan Garut Kota

Waktu Penyelesaian

3 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen

Pengaduan Layanan

- a. Melalui kotak pengaduan;
- b. Melalui Telepon/ SMS/ WA;
- c. Tatap muka (pengelola pengaduan).