



Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

Komplek Lehong-Borong 86571 081252632889

Pemerintah Kab. Manggarai Timur / Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

Pengusulan Izin Operasional Unit Sekolah Baru

No. SK : 420/ 705 /PPO/IV/2022

Persyaratan

1. Formulir permohonan diatas meterai Rp 10.000
2. Memiliki Data sumber peserta didik
3. Memiliki data tenaga pendidik serta data kualifikasi pendidikan
4. Memiliki data tenaga kependidikan
5. Memiliki data sarana dan prasarana
6. Rekomendasi dari Kepala Desa/Lurah setempat
7. Memiliki struktur penyelenggaraan sekolah
8. Memiliki sertifikat/surat kepemilikan tanah untuk mendirikan bangunan sekolah
9. Memiliki surat dukungan/rekomendasi dari masyarakat
10. Foto copy KTP pemohon

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon meminta informasi tentang izin operasional pendirian unit sekolah baru kepada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kab. Manggarai Timur
2. Pemohon menyampaikan berkas permohonan ke Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga
3. Kepala Dinas melakukan disposisi permohonan tersebut kepada bidang terkait/bidang PTK
4. Bidang PTK mencermati disposisi permohonan tersebut
5. Bila berkas permohonan dinyatakan lengkap, Dinas PPO menyampaikan surat kc pemohon yang intinya tim dari bidang akan melakukan pemeriksaan lapangan
6. Setelah melakukan pemeriksaan lapangan tim menyampaikan hasilnya apakah layak atau tidak kepada Kepala Dinas
7. Pemrosesan Izin Operasional dilakukan apabila hasil pemeriksaan lapangan layak dan berkas permohonan sudah lengkap, dan apabila dinyatakan tidak layak maka berkas permohonan dikembalikan sekaligus menyampaikan alasannya baik tertulis/lisan

Waktu Penyelesaian



Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

Komplek Lehong-Borong 86571 081252632889

Pemerintah Kab. Manggarai Timur / Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

0

1. Melalui media tatap muka (30 menit) atau sesuai kebutuhan
2. Melalui media surat dan paling lama 4-5 hari terhitung diterimanya berkas permohonan.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen Izin Operasional Unit Sekolah Baru

Pengaduan Layanan

1. Bertemu langsung Kepala Dinas/ Sekretaris/Kepala Bidang/ Kepala Seksi Bidang PTK Dinas PPO Kab. Manggarai Timur
2. Melalui Surat kepada Kepala Dinas PPO Kab. Manggarai Timur
3. Melalui WhatsApp/contac person Bidang PTK