



## Kecamatan Pakusari

JALAN SARANGAN NOMOR 05 68181 082231498181

[kec.pakusari@jemberkab.go.id](mailto:kec.pakusari@jemberkab.go.id)

Pemerintah Kab. Jember / Kecamatan Pakusari

# Pengajuan Akte Kelahiran

No. SK : 188.45 / 051 / 35.09.24 / 2024

## Persyaratan

1. Membawa fotocopy Kartu Keluarga (KK)
2. Fc Kartu Tanda Penduduk Orang Tua berwarna
3. Fc KTP saksi 2 orang berwarna
4. Fc KTP pelapor berwarna
5. Fc Surat Nikah berwarna
6. Isi blangko F.2.01
7. Surat Kelahiran dari Kelurahan/Rumah sakit

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pengajuan berkas pemohon di loket pelayanan dan pemeriksaan kelengkapan berkas
2. Pengimputan data yang akan diproses
3. Pendistribusian dokumen pemohon kepada Pejabat terkait untuk ditandatangani
4. Pencatatan dokumen kedalam buku registrasi
5. Penyerahan produk pelayanan kepada pemohon

## Waktu Penyelesaian

5 Hari

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Pengajuan Akte Kelahiran

## Pengaduan Layanan



## Kecamatan Pakusari

JALAN SARANGAN NOMOR 05 68181 082231498181

[kec.pakusari@jemberkab.go.id](mailto:kec.pakusari@jemberkab.go.id)

Pemerintah Kab. Jember / Kecamatan Pakusari

1. Datang langsung menuju Loker Pengaduan
2. Telp wa Sobat : 082231498181
3. Email : farkik70@gmail.com
4. Kotak Pengaduan
5. KecamatanPakusari.jemberkab.go.ig

SP4N-LAPOR