



## Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jalan Husni Thamrin No.01 70714 05114781711

[dpmptsp.banjarbarukota.go.id](http://dpmptsp.banjarbarukota.go.id)

Pemerintah Kota Banjar Baru / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

### Izin Apotik

No. SK :

#### Persyaratan

1. Sesuai dengan persyaratan yang muncul pada sistem Perizinan Berusaha (OSS RBA) untuk masing-masing jenis perizinan berusaha yang diajukan

#### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon Mendaftar Akun / User ID dan Mengajukan permohonan berusaha melalui OSS
2. Sistem OSS menampilkan notifikasi pemenuhan persyaratan
3. Pemohon Melakukan pemenuhan kelengkapan persyaratan
4. Dinas Teknis Menerima notifikasi permohonan verifikasi yang diikuti kelengkapan persyaratan dan melakukan verifikasi pemenuhan SS/Izin
5. Sistem OSS Mengirimkan Tagihan PNBPN ke pemohon jika ada
6. DPMPTSP Melanjutkan proses dengan melakukan persetujuan SS / Izin
7. Sistem OSS Menyampaikan notifikasi Persetujuan SS / Izin, jika disetujui maka sistem OSS akan otomatis menerbitkan SS / Izin
8. Pemohon Menerima NIB dan Izin Usaha

#### Waktu Penyelesaian

0

Sesuai dengan waktu yang ditentukan oleh sistem Perizinan Berusaha (OSS RBA) untuk masing-masing jenis perizinan berusaha yang diajukan

#### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

#### Produk Pelayanan

1. NIB dan Izin Usaha



## Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jalan Husni Thamrin No.01 70714 05114781711

[dpmptsp.banjarbarukota.go.id](http://dpmptsp.banjarbarukota.go.id)

Pemerintah Kota Banjar Baru / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan  
Terpadu Satu Pintu

### Pengaduan Layanan

Pengaduan dapat disampaikan melalui :

1. Datang langsung dan Mengisi form pengaduan
2. Surat ditujukan kepada Kepala DPMPTSP Kota Banjarbaru dengan alamat Jl.Husni Thamrin No. 1 Kel.Komet Kec.Banjarbaru Utara Kota Banjarbaru
3. Kotak Saran/Pengaduan
4. Laporan SPAN : Website : [www.Lapor.go.id](http://www.Lapor.go.id)
5. Call Center : +62811 556 3969
6. Instagram : DPMPTSPbanjarbaru

Pengaduan yang diterima akan diproses sesuai dengan **SOP Tata Cara Penanganan Pengaduan Masyarakat**