



Kelurahan Jatake

Jl. Pasar Pasifik RT. 004 RW. 007 15136 081219730267

Pemerintah Kota Tangerang / Pemerintah Kecamatan Jati Uwung /
Kelurahan Jatake

Surat Keterangan Domisili Perusahaan

No. SK :

Persyaratan

1. Membawa Surat Pengantar RT/RW
2. Fotokopi KTP pemilik usaha
3. Surat permohonan pembuatan SKDU dari perusahaan yang ditujukan kepada Lurah
4. Fotokopi akta pendirian perusahaan
5. Fotokopi bukti kepemilikan tanah dan bangunan (apabila tanah dan bangunan milik sendiri)
6. Fotokopi perjanjian sewa/kontrak (apabila tanah dan bangunan sewa)
7. Fotokopi NPWP perusahaan
8. Fotokopi IMB (jika milik sendiri)
9. Fotokopi NIB (jika ada)
10. Print out foto perusahaan

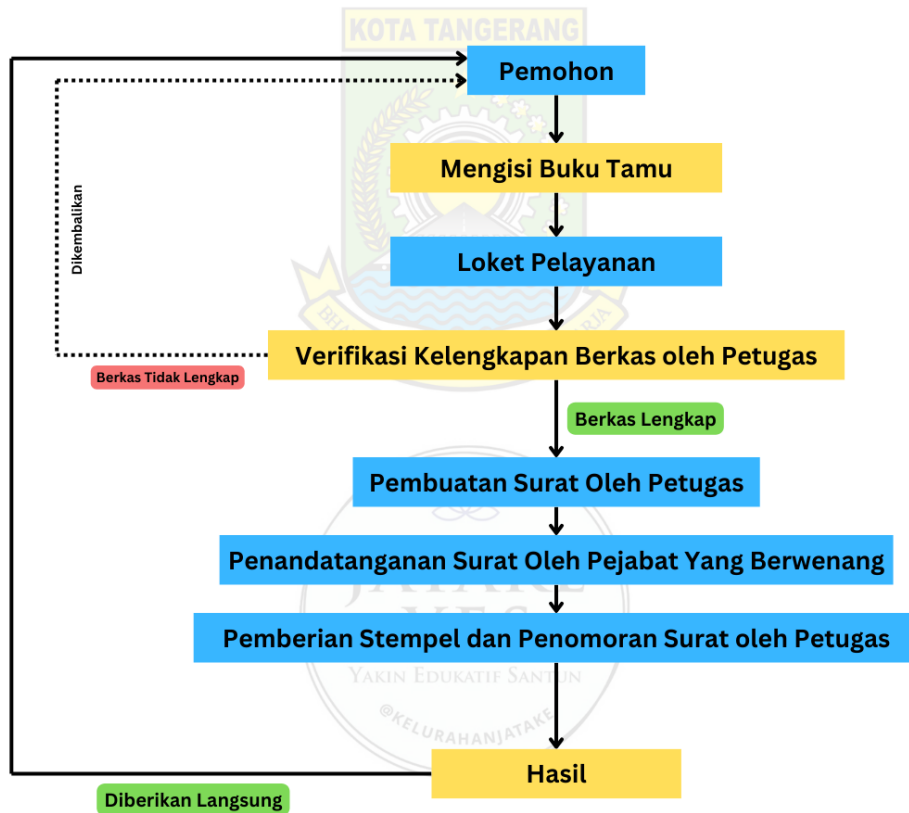
Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Kelurahan Jatake

Jl. Pasar Pasifik RT. 004 RW. 007 15136 081219730267

Pemerintah Kota Tangerang / Pemerintah Kecamatan Jati Uwung /
Kelurahan Jatake

Bagan Prosedur Pembuatan Surat Keterangan Domisili Perusahaan



1. Pemohon datang dengan membawa persyaratan yang telah disebutkan ke Kelurahan/Desa setempat.
2. Pemohon mengisi buku tamu yang telah di sediakan
3. Pemohon menyerahkan berkas persyaratan kepada petugas
4. Petugas memeriksa kelengkapan berkas
5. Petugas membuat surat
6. Penandatanganan surat oleh pejabat yang berwenang
7. Pemberian stempel dan penomoran surat oleh petugas
8. Petugas memberikan surat kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

30 Menit

Kelurahan Jatake

Jl. Pasar Pasifik RT. 004 RW. 007 15136 081219730267

Pemerintah Kota Tangerang / Pemerintah Kecamatan Jati Uwung /
Kelurahan Jatake



Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat keterangan Domisili Perusahaan

Pengaduan Layanan

1. Datang Ke Kantor Kelurahan Jatake (Secara Lisan)
2. Melalui Sosial Media (Instagram)
3. Melalui Kotak Saran