

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jl. Pahlawan No. 26B Pasuruan 67126 089518797327

www.dpmpptsp.pasuruankota.go.id



Pemerintah Kota Pasuruan / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu

Surat Izin Trayek Baru Mobil Penumpang Umum (MPU)/ Mikrobus/ Angkutan Antar Jemput/ Sewa Dalam Kota

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan.
2. Surat Persetujuan dari Dinas Perhubungan dan LLAJ Provinsi Jawa Timur
3. Surat Ijin Usaha Angkutan
4. Surat Pertimbangan dari Bupati/Walikota, dalam hal ini Dinas Perhubungan / LLAJ Kabupaten/Kota sesuai dengan asal dan tujuan trayek dimohon
5. Surat Pernyataan Kesanggupan untuk memenuhi seluruh kewajiban sebagai pemegang ijin trayek
6. Surat Keterangan Komitmen Usaha, seperti jenis pelayanan yang akan dilaksanakan dengan standart pelayanan yang ditetapkan
7. Foto copy STNK yang masih berlaku
8. Foto copy buku uji yang masih berlaku
9. Foto copy ktp pemilik/penanggung jawab
10. Surat Pengantar/Rekomendasi dari Dinas Perhubungan dan LLAJ Provinsi Jatim
11. Surat Kuasa apabila pemohon yang datang di DPMPPTSP bukan pemilik/penanggung jawab perusahaan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jl. Pahlawan No. 26B Pasuruan 67126 089518797327

www.dpmpptsp.pasuruankota.go.id



Pemerintah Kota Pasuruan / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

1. Pemohon menyampaikan permohonan izin lengkap dengan persyaratannya kepada Petugas Front Office
2. Petugas front office memeriksa kelengkapan berkas (jika dinyatakan lengkap dan benar, petugas front office memberi tanda terima dan membuat daftar nomor register untuk diserahkan kepada Kepala Bidang PTSP)
3. Kepala Bidang PTSP memeriksa berkas dan mendisposisi ke Petugas back office
4. Petugas back office memproses permohonan izin dengan tahapan sebagai berikut : a. Memeriksa kelengkapan berkas b. Peninjauan lokasi bersama tim teknis, jika diperlukan c. Rapat kordinasi, jika diperlukan d. Pembuatan draft dokumen izin
5. Kepala Bidang PTSP memeriksa dokumen izin
6. Kepala Dinas PMPTSP menandatangani dokumen izin
7. tugas Tata Usaha memberikan nomor izin
8. Petugas front office menyerahkan dokumen izin kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

14 Hari

14 (empat belas) hari kerja sejak persyaratan dinyatakan lengkap dan benar

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Izin Trayek Baru Mobil Penumpang Umum (MPU) / Miktobus / Angkutan Antar Jemputan / Sewa Dalam Kota

Pengaduan Layanan

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jl. Pahlawan No. 26B Pasuruan 67126 089518797327

www.dpmptsp.pasuruankota.go.id



Pemerintah Kota Pasuruan / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Masyarakat dapat menyampaikan pengaduan, saran dan masukan secara langsung ke kantor DPMPTSP Kota Pasuruan Jalan Pahlawan No. 26B, Kota Pasuruan. Masyarakat dapat menyampaikan pengaduan, saran dan masukan melalui laman : - Telp / Fax : (0343) 422754 - Website : <http://dpmptsp.pasuruankota.go.id/> - Email : dpmptsp@pasuruankota.go.id - Facebook : Dpmptsp Kota Pasuruan - Instagram : [@dpmptsp.kotapasuruan](https://www.instagram.com/dpmptsp.kotapasuruan) - SMS : 082333903595