



## elayanan pengesahan surat keterangan Ahli waris haji

No. SK : 100/15/64/2023

### Persyaratan

1. surat pengantar dari pekon yang telah ditanda tangani oleh kepala pekon / lurah
2. surat domisili dari kelurahan / pekon asli
3. fotokopi ktp dan kk semua ahli waris

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

SOP Pelayanan Pengesahan Surat Keterangan Ahli Waris Haji

No	Kegiatan					Mutu Buku			Keterangan	
		Camat	sekam	Kasi Pemerintah	Staf	Penohon	Kelengkapan	waktu		Output
1	Pemohon mengajukan berkas Waris Haji						Komputer • Printer • ATK Buku Registrasi	5 menit	Pengajuan Berkas	
2	Verifikasi kelengkapan berkas						Berkas Waris Haji	5 menit	Berkas Waris Haji	
3	Persetujuan pemberian Paraf Waris Haji						Berkas Waris Haji	5 menit	Berkas Waris Haji	
4	Panandatanganan Berkas Waris Haji						Berkas Waris Haji	5 menit	Berkas Waris Haji yang sudah di paraf	
5	Registrasi Berkas Waris Haji						Buku Agenda Surat Keluar	5 menit	Berkas Waris Haji yang sudah di tandatangani	
6	Penyerahan Berkas kepada Pemohon						Berkas Waris Haji yang sudah di tandatangani Camat dan Cap Stempel	5 menit	Berkas Waris Haji yang sudah di tandatangani Camat dan Cap Stempel	

1. pemohon mengajukan berkas ahli waris haji
2. verifikasi kelengkapan berkas
3. persetujuan pemberian paraf ahli waris
4. penandatanganan berkas ahli waris
5. registrasi berkas ahli waris
6. penyerahan berkas kepada pemohon

### Waktu Penyelesaian

30 Menit

**keckotim@gmail.com**



jln. TMP Bahagia Pekon Kagungan Kecamatan Kotaagung Timur Kabupaten Tanggamus  
35384 082376205251

-  
Pemerintah Kab. Tanggamus / keckotim@gmail.com

### **Biaya / Tarif**

Tidak dipungut biaya

### **Produk Pelayanan**

1. surat keterangan ahli waris haji

### **Pengaduan Layanan**

kotak saran

no hp / wa